



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 372-01/23-01/17
URBROJ:2176/12-01-23-03
Lekenik, 4. travnja 2023.

-PRIJEDLOG-

Na temelju članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 1. stavka 5. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15 i 37/21) i članka 34. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 9/21), Općinsko vijeće Općine Lekenik, na 15. sjednici održanoj 4. travnja 2023. godine, donijelo je

PRAVILNIK

o dodjeli općinskih prostora na korištenje udrugama na području Općine Lekenik

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju uvjeti, mjerila i postupci za dodjelu prostora u vlasništvu Općine Lekenik (općinskih prostora) na području Općine Lekenik (u daljnjem tekstu: Pravilnik) na korištenje udrugama za provođenje aktivnosti od interesa za opće dobro.

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na udruge odgovarajuće se primjenjuju i na druge organizacije civilnog društva.

Članak 2.

Aktivnost od interesa za opće dobro u smislu ovog Pravilnika je aktivnost koja doprinosi zadovoljenju potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Lekenik i Republike Hrvatske koji se odnose na Općinu Lekenik i koja podiže kvalitetu života građana na području Općine Lekenik na područjima:

1. promicanja ljudskih prava
2. zaštite i spašavanja
3. mladih ili udruga za mlade
4. zaštite životinja, poljoprivrede, šumarstva i lovstva
5. zaštite potrošača

6. održive energetske politike te suzbijanja posljedica klimatskih promjena i prilagodbe tim promjenama
7. zaštite okoliša i održivog razvoja
8. europskih integracija i fondova Europske unije
9. branitelja iz Domovinskog rata i njihovih obitelji, boraca II. svjetskog rata i civilnih invalida rata
10. socijalnog i humanitarnog značenja
11. pružanja socijalnih usluga
12. prevencije neprihvatljivog ponašanja djece i mladeži
13. socijalnog i humanitarnog značenja za unapređenje kvalitete života osoba s invaliditetom
14. zaštite zdravlja
15. obrazovanja i predškolskog odgoja
16. sporta, kulture i tehničke kulture
17. međugradske i međunarodne suradnje.

Članak 3.

Općinski prostori se dodjeljuju na korištenje udrugama javnim natječajem.

Iznimno, bez objavljivanja javnog natječaja općinski prostor može se dodijeliti izravno samo:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju Općinu Lekenik da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardni natječajni postupak i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom općinskog prostora,
- kada se općinski prostor dodjeljuje udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost na području Općine Lekenik ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području Općine Lekenik,
- kada se općinski prostor dodjeljuje udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom i aktom dodijeljene određene javne ovlasti (npr. Hrvatski Crveni križ, dobrovoljna vatrogasna društva i dr.).

II. RASPISIVANJE I UVJETI JAVNOG NATJEČAJA

Članak 4.

O raspisivanju i objavi javnog natječaja za dodjelu općinskih prostora na korištenje udrugama (u daljnjem tekstu: javni natječaj) na prijedlog Jedininstvenog upravnog odjela odlučuje općinski načelnik Općine Lekenik (u daljnjem tekstu: općinski načelnik), zaključkom.

Zaključak iz stavka 1. ovog članka sadrži:

- popis općinskih prostora za dodjelu na korištenje udrugama
- natječajnu dokumentaciju (tekst javnog natječaja, obrasce, dokaze koji se podnose uz prijavu i dr.)
- podatak o objavi i rok za podnošenje prijave.

Javni natječaj s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom objavljuje se na WEB stranici Općine Lekenik i na oglasnoj ploči Općine Lekenik.

Članak 5.

Tekst javnog natječaja sadrži: podatke o općinskom prostoru (adresu, površinu, namjenu i visinu naknade za korištenje), vrijeme na koje se prostor daje na korištenje, podatke tko može sudjelovati na natječaju, podatke o partnerstvu s drugim organizacijama (zajednička prijava), uvjete za prijavu na natječaj, sadržaj prijave, način prijave, rok i mjesto podnošenja prijave, upute za prijavitelje, kriterije i mjerila za bodovanje, uputu o pravu prigovora na Prijedlog liste reda prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora, obavijest o potpisivanju ugovora o korištenju prostora, te po potrebi i druge uvjete.

Članak 6.

Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo za dodjelu općinskih prostora na korištenje udrugama (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo osniva i imenuje općinski načelnik. Zadaci Povjerenstva su: otvaranje zaprimljenih prijava, utvrđivanje koje prijave ispunjavaju uvjete natječaja, razmatranje i bodovanje prijava koje ispunjavaju uvjete natječaja sukladno kriterijima i mjerilima za bodovanje, sastavljanje Prijedloga liste reda prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora, te Prijedloga konačne liste reda prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora, predlaganje općinskom načelniku zaključka o dodjeli prostora na korištenje i sklapanja ugovora o korištenju prostora.

Podnositelji čije su prijave podnesene izvan natječajnog roka ili su nepotpune, kao i one koje ne ispunjavaju uvjete iz članka 7. ovog Pravilnika, neće biti uvršteni na Prijedlog liste reda prvenstva.

Članak 7.

Uvjeti javnog natječaja su:

1. udruga mora biti upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili u drugi odgovarajući registar i imati registrirano sjedište na području Općine Lekenik
2. udruga mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija
3. udruga mora uredno plaćati doprinose i poreze, te druga davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine Lekenik
4. udruga mora imati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu aktivnosti
5. mora voditi transparentno financijsko poslovanje
6. da se protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima i financiranje i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredba)
7. aktivnosti se moraju provoditi na području Općine Lekenik
8. prijava na natječaj mora sadržavati sve podatke, dokumentaciju i popunjene obrasce određene natječajnom dokumentacijom i ovim Pravilnikom
9. udruga mora uredno ispunjavati obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o korištenju općinskih prostora.

Članak 8.

Prijava na natječaj mora sadržavati:

1. izvadak iz matičnog registra u koji je udruga upisana (elektronički ispis s internetskih stranica Registra udruga)

2. ispunjeni obrazac izjave osobe ovlaštene za zastupanje udruge o nepostojanju duga s osnova potraživanja Općine Lekenik
3. potvrdu Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, u izvorniku ne starija od 30 dana od objave javnog natječaja
4. presliku referentne stranice financijskog izvješća za prethodnu godinu predanog Financijskoj agenciji (FINA)
5. popis zaposlenih osoba
6. obrazac izjave o postojanju partnerskog odnosa dužeg od jedne godine (ukoliko se dvije ili više udruga koje su u partnerskom odnosu javljaju na javni natječaj za dodjelu općinskih prostora)
7. druge dokaze i dokumentaciju određenu natječajnom dokumentacijom.

Dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija i Statut sa svim izmjenama i dopunama podnositelj prijave ne mora dostavljati uz prijavu na natječaj već će Povjerenstvo izvršiti uvid u njih preko odgovarajućih javno dostupnih registara.

Prijava se podnosi isključivo na obrascu koji je sastavni dio natječajne dokumentacije.

Obrazac prijave sadrži osnovne podatke o prijavitelju s opisom dosadašnjeg rada i djelovanja, te planom aktivnosti u predstojećem razdoblju.

Članak 9.

Obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije se popunjavaju na računalu prema uputi navedenoj u natječajnoj dokumentaciji.

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje, te ovjeren službenim pečatom udruge.

Prijava mora biti podnesena u roku određenom u javnom natječaju koji ne može biti kraći od 15 dana od dana objave javnog natječaja.

Prijave na natječaj s dokumentacijom se podnose u zatvorenoj omotnici, s naznakom »Ne otvaraj - javni natječaj za dodjelu općinskih prostora udrugama« preporučeno poštom ili osobnom dostavom u Općinu Lekenik.

Članak 10.

Kriteriji i mjerila za bodovanje pristiglih prijava na natječaj za određeni prostor radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro su:

- A) Godine aktivnog djelovanja - za svaku godinu aktivnog djelovanja..... 1 bod
- B) Broj zaposlenika – svaki zaposlenik..... 1 bod
- C) Broj članova ili volontera:
 - do 20 1 bod
 - od 21 do 50..... 2 boda
 - od 51 do 100..... 3 boda
 - više od 100..... 4 boda
- D) Neposredan rad s korisnicima usluga:

- rad s ciljanim skupinama do 5 korisnika 1 bod
- rad s ciljanim skupinama od 6 do 10 korisnika..... 3 boda
- rad s ciljanim skupinama iznad 20 korisnika 5 bodova

E) Ostvarene financijske potpore za projekte/programe

- iz EU fondova 5 bodova
- iz državnog proračuna4 boda
- iz proračuna Općine Lekenik..... 3 boda
- iz poslovnog sektora..... 2 boda
- iz drugog inozemnog javnog ili privatnog donatora..... 1 bod

F) Broj partnerskih organizacija civilnog društva s kojima se planira zajednički koristiti dodijeljeni prostor - 1 partner 1 bod

- 2 partnera 3 boda
- Za svaku partnersku organizaciju iznad dvije, dodatno 1 bod

G) Prethodno korištenje prostora:

- prethodno uredno korištenje općinskog prostora..... 10 bodova

Na temelju zbroja bodova za svakog podnositelja prijave Povjerenstvo utvrđuje Prijedlog liste prvenstva za dodjelu općinskog prostora na korištenje.

Članak 11.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova, prednost na listi prvenstva ima onaj podnositelj koji je ostvario više bodova po kriteriju:

1. neposredan rad s korisnicima usluga
2. prethodno korištenje prostora.

Prijavu za dodjelu jednog općinskog prostora kojeg planira koristiti više udruga u suradnji/partnerstvu podnosi samo jedna od udruga koja smatra da na javnom natječaju može ostvariti najveći broj bodova sukladno kriterijima i mjerilima iz članka 10. ovog Pravilnika.

Namjera korištenja prostora u suradnji/partnerstvu sa ostalim udrugama potvrđuje se izjavom koja se prilaže uz prijavu za dodjelu općinskog prostora, potpisanom od ovlaštenih osoba svih suradničkih/ partnerskih udruga.

Članak 12.

Nakon izvršenog bodovanja prijava i utvrđivanja Prijedloga liste prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora, Povjerenstvo će, na službenim WEB stranicama Općine Lekenik i oglasnoj ploči Općine Lekenik, javno objaviti Prijedlog liste reda prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora s brojem bodova po pojedinom kriteriju, te ukupan broj bodova.

Na prijedlog liste prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora prijavitelji mogu uložiti prigovor općinskom načelniku zbog redoslijeda na listi reda prvenstva ili zbog neuvrštavanja na listu reda prvenstva iz razloga navedenih u članku 6. ovog Pravilnika u roku od 8 dana o dana objave Prijedloga liste prvenstva.

Odluka općinskog načelnika o prigovoru je konačna.

Članak 13.

Konačnu listu prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora, na prijedlog Povjerenstva, utvrđuje općinski načelnik.

Na temelju konačne liste iz stavka 1. ovog članka, Povjerenstvo predlaže općinskom načelniku donošenje zaključka o dodjeli prostora na korištenje koji mora biti javno objavljen na službenim stranicama Općine Lekenik.

U slučaju da se na javni natječaj za dodjelu prostora prijavio veći broj prijavitelja u odnosu na broj prostora koji se natječajem dodjeljuju, općinski načelnik može dodijeliti jedan prostor dvjema ili više udruga uz njihovu suglasnost.

III. UGOVOR O KORIŠTENJU OPĆINSKOG PROSTORA

Članak 14.

Na temelju zaključka općinskog načelnika iz članka 13. ovog Pravilnika, zaključuje se ugovor o korištenju općinskog prostora (u nastavku: ugovor).

Ako prijavitelj koji je ostvario najviše bodova za pojedini općinski prostor ne pristupi zaključenju ugovora, Povjerenstvo predlaže općinskom načelniku slijedećeg prijavitelja s konačne liste prvenstva za taj prostor.

Ugovor se sklapa na rok od 5 godina.

Ugovor u ime Općine Lekenik sklapa općinski načelnik ili osoba koju on za to ovlasti.

Članak 15.

Ugovor se zaključuje u pisanom obliku i sadržava:

- osnovne podatke o korisniku
- osnovne podatke o prostoru
- aktivnosti od interesa za opće dobro
- odredbu o razlozima i uvjetima za otkazivanje ugovora u slučaju kršenja ili neizvršavanja odredbi ugovora, te odredbu o raskidu ugovora
- odredbu o tome da korisnik ne može preuređivati općinski prostor bez prethodne pisane suglasnosti Općine Lekenik
- odredbu kojom se korisnik obvezuje općinski prostor predati u posjed vlasniku slobodan od osoba i stvari istekom roka korištenja, odnosno istekom otkaznog roka ili raskida ugovora
- neopozivu izjavu korisnika kojom se odriče prava povrata uložених sredstava u općinski prostor
- odredbu da ako je ugovor sklopljen s više korisnika (zajedničko korištenje), oni za sva dugovanja koja proizlaze iz korištenja općinskog prostora odgovaraju solidarno.

Članak 16.

Korisnici se oslobađaju od plaćanja naknade za korištenje općinskog prostora, a režijski trošak za korištenje općinskog prostora snosi Općina Lekenik kao vlasnik prostora.

Članak 17.

Istekom roka od 5 godina korisniku se općinski prostor dodijeljen temeljem ovog Pravilnika može ponovno dodijeliti na korištenje na rok od daljnjih 5 godina, bez provođenja javnog natječaja za dodjelu, pod uvjetom da je korisnik općinski prostor koristio sukladno ugovoru i uredno izvršavao ugovorne obveze, te da i dalje ima potrebu za tim prostorom.

Zahtjev za ponovnu dodjelu općinskog prostora na korištenje podnosi se općinskom načelniku, najkasnije 30 dana prije isteka ugovora o korištenju prostora.

Zaključak o ponovnoj dodjeli općinskog prostora na korištenje bez provođenja javnog natječaja donosi općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva.

Članak 18.

Korištenje općinskog prostora može prestati i prije isteka ugovornog roka, otkazom ugovora. Općina Lekenik može otkazati ugovor ako korisnik:

- poslije pisane opomene Općine Lekenik koristi općinski prostor suprotno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje
- onemogućiti Općini Lekenik nesmetanu kontrolu korištenja općinskog prostora, odnosno ne pruži uvid u svu potrebnu dokumentaciju
- vrši preinake općinskog prostora bez pisanog odobrenja Općine Lekenik
- općinski prostor daje na podkorištenje
- ne koristi općinski prostor bez opravdanog razloga duže od 60 dana
- ne dostavi izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu.

Korisnik može otkazati ugovor o korištenju ne navodeći razloge. Otkazni rok je 30 dana.

Općina Lekenik može otkazati ugovor o korištenju prostora ako joj je prostor nužno potreban za rad općinske uprave i drugih pravnih osoba kojima je Općina Lekenik osnivač ili suosnivač.

U slučaju iz prethodnog stavka, korisniku tog prostora može se neposredno dodijeliti zamjenski prostor odgovarajući prostoru koji je do tada koristio, sukladno mogućnostima Općine Lekenik pod uvjetom da prostor nastavi koristiti za dosadašnju namjenu, odnosno aktivnost.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Korisnik koji ima sklopljen ugovor prije stupanja na snagu ovog Pravilnika nastavlja sa korištenjem općinskog prostora do isteka ugovora.

Članak 20.

Provedbu ovog Pravilnika vrši Povjerenstvo za dodjelu gradskih prostora na korištenje udrugama.

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marin Čačić