

**REPUBLIKA HRVATSKA  
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MOLVE**



**GODIŠNJI PLAN  
UPRAVLJANJA IMOVINOM  
U VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE  
ZA 2019. GODINU**

Molve, kolovoz 2018.

## SADRŽAJ

<b>1. UVOD</b> .....	<b>4</b>
<b>2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA</b> .....	<b>10</b>
2.1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE.....	10
2.2. REGISTAR IMENOVANIH ČLANOVA - NADZORNI ODBORI I UPRAVE .....	11
2.3. OPERATIVNE MJERE UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE.....	12
2.4. MJERE UNAPREĐENJA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE .....	13
2.5. PROVEDBENE MJERE TIJEKOM 2019. GODINE VEZANE ZA SMJERNICE ODREĐENE STRATEGIJOM, A KOJE SE ODOSE NA TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE .....	14
2.6. PREGLED POSLOVANJA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE.....	16
<b>3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE</b> .....	<b>28</b>
<b>4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE</b> .....	<b>36</b>
4.1. NERAZVRSTANE CESTE .....	39
<b>5. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE</b> .....	<b>43</b>
<b>6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA</b> .....	<b>44</b>
<b>7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE</b> .....	<b>48</b>
<b>8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA</b> .....	<b>50</b>
<b>9. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA</b> .....	<b>51</b>
<b>10. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE</b> .....	<b>53</b>
<b>11. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE</b> .....	<b>55</b>
<b>12. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE</b> .....	<b>60</b>

## POPIS TABLICA

TABLICA 1. PLANIRANI PRIHODI UPRAVLJANJA IMOVINOM U PRORAČUNU OPĆINE MOLVE .....	8
TABLICA 2. PODACI O POSLOVANJU SELSKO KOMUNALNO DRUŠTVO MOLVE D.O.O. ....	10
TABLICA 3. PODACI O POSLOVANJU KOMUNALIJE D.O.O. ....	10
TABLICA 4. PODACI O POSLOVANJU KOMUNALNE USLUGE ĐURĐEVAC D.O.O. ....	11
TABLICA 5. REGISTAR IMENOVANIH ČLANOVA NADZORNIH ODBORA I UPRAVA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA .....	11
TABLICA 6. OBVEZNI SADRŽAJ SVIH IZVJEŠĆA KOJE TRGOVAČKA DRUŠTVA TREBAJU DOSTAVLJATI OPĆINI MOLVE .....	12
TABLICA 7. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I IZVEDBENIH MJERA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE U 2019. GODINI .....	14
TABLICA 8. PODACI O POSLOVNIM PROSTORIMA U ZAKUPU U VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE .....	31
TABLICA 9. PODACI O POPISU ČESTICA POSLOVNE ZONE »BRZDELJEVA«.....	38
TABLICA 10. PODACI O POPISU ČESTICE PODUZETNIČKE ZONE »ZDELJA« .....	38
TABLICA 11. PODACI O NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE .....	43

TABLICA 12. RAZVOJNI PROJEKTI OPĆINE MOLVE .....	46
TABLICA 13. POPIS NEKRETNINA ZA KOJE OPĆINA MOLVE PLANIRA RJEŠAVATI IMOVINSKO-PRAVNE ODNOSU U 2019. GODINI.....	47
TABLICA 13. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN VOĐENJA .....	54
TABLICA 14. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH .....	59

### ***POPIS SLIKA***

SLIKA 1. POPIS NERAZVRSTANIH CESTA (I) .....	39
SLIKA 2. POPIS NERAZVRSTANIH CESTA (II) .....	39

## 1. UVOD

Općina Molve prvi put izrađuje Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Molve (dalje u tekstu i kao Plan upravljanja) za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18). Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Molve, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, te mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Molve i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Molve:

- godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Molve,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Molve,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Molve,
- plan prodaje nekretnina u vlasništvu općine molve
- godišnji plan rješavanja imovinsko - pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja
- godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Molve,
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa,
- provedbe projekata javno-privatnog partnerstva,
- godišnji plan vođenja registra imovine,
- godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Molve,
- godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu državne imovine.

Plan upravljanja Općinsko vijeće Općine Molve donosi za razdoblje od godinu dana. Poblži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Molve za razdoblje od 2018. do 2025. godine (dalje u tekstu Strategija), Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Molve za 2019. godinu i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Molve. Planovi upravljanja usklađuju se sa Strategijom i moraju sadržavati detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Molve. Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom, kao treći ključni dokument

dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Općinskom vijeću Općine Molve na usvajanje.

Plan upravljanja je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Molve. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Molve i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Molve.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe.

Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zalogu na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu.

Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Molve prema načelu učinkovitosti dobroga gospodara. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine Molve i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Plan upravljanja sastoji se od jedanaest poglavlja prateći u tome strukturu upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Molve proteklih godina, odnosno strukturu utvrđenu Uredbom o propisanom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Poglavljima godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva, te određuju smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Molve s ciljem njezina očuvanja i važnosti za život i rad sadašnjih i budućih generacija, te njezine funkcije u službi gospodarskog rasta.

Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 80/11), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na

području Koprivničko - križevačke županije. Izvješće o obavljenoj reviziji – upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Koprivničko - križevačke županije (dalje u tekstu: Izvješće o obavljenoj reviziji) objavljeno je u siječnju 2016. godine i nalazi se na Internet stranici Državnog ureda za reviziju:

<http://www.revizija.hr/izvjesca/2016/rr-2016/revizije-ucinkovitosti/upravljanje-i-raspolaganje-nekretninama-lokalnih-jedinica/koprivnicko-krizevacka-zupanija.pdf>

U ostvarenju temeljnih srednjoročnih ciljeva Općina Molve vodit će se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji, pa tako:

*„Prema odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, proračunsko računovodstvo se temelji na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja. Proračun i proračunski korisnici obvezni su u svom knjigovodstvu osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora. Poslovne knjige proračuna i proračunskih korisnika jesu dnevnik, glavna knjiga i pomoćne knjige. Glavna knjiga je sustavna knjigovodstvena evidencija poslovnih promjena i transakcija nastalih na imovini, obvezama, vlastitim izvorima te приходima i rashodima. Pomoćne knjige jesu analitičke knjigovodstvene evidencije stavki koje su u glavnoj knjizi iskazane sintetički i druge pomoćne evidencije za potrebe nadzora i praćenja poslovanja, a proračun i proračunski korisnici između ostaloga obvezno vode i analitičko knjigovodstvo dugotrajne nefinancijske imovine - po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) te s drugim potrebnim podacima. Prema navedenom Pravilniku, izvanbilančni zapisi sadrže stavke koje su vezane, ali nisu uključene u bilančne kategorije te, između ostalog, sadrže i tuđu imovinu dobivenu na korištenje.*

*U poslovnim knjigama Općine Molve na koncu 2014. je evidentirana vrijednost građevinskih objekata (poslovnih objekata, infrastrukturnih objekata i drugih građevinskih objekata) u iznosu 91.763.548,00 kn te zemljišta u iznosu 1.464.835,00 kn. Od ukupne vrijednosti građevinskih objekata, na sadašnju vrijednost poslovnih objekata se, prema analitičkim knjigovodstvenim evidencijama dugotrajne nefinancijske imovine, odnosi 24.825.410,00 kn ili 27,1 %. U poslovnim knjigama Općine Molve koncem 2014. evidentirana je vrijednost zemljišta u iznosu 1.400.464,00 kn te građevinskih objekata (infrastrukturni objekti, poslovni prostor koji se koristi za rad općinskih službi i tijela, mrtvačnica i drugi građevinski objekti) u iznosu 47.243.837,00 kn. Analitička knjigovodstvena evidencija zemljišta nije ustrojena, a za građevinske objekte ne sadrži podatke o količini (površini).*

*Evidentirana vrijednost zemljišta i građevinskih objekata u poslovnim knjigama se odnosi na ulaganja koja su obavljena od konstituiranja Općine Molve kao jedinice lokalne samouprave, na dio zemljišta i građevinskih objekata na temelju sukcesije odnosno podjele imovine bivše Općine Đurđevac te na dio nekretnina i zemljišta za koje su od konstituiranja Općine Molve riješeni imovinsko-pravni odnosi i utvrđena vrijednost imovine. U poslovnim knjigama nisu evidentirane sve nekretnine koje pripadaju odnosno trebaju pripadati Općini Molve, neovisno o tome jesu li riješeni imovinsko-pravni odnosi. U poslovnim*

*knjigama nisu evidentirani poslovni prostor površine 30 m<sup>2</sup> u jednom naselju, dio nerazvrstanih cesta, groblja te zemljišta i javnih površina.*

*Vrijednost spomenutih nekretnina nije procijenjena. Ministarstvo financija je 2013. donijelo Uputu o priznavanju, mjeranju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske. Obveznici primjene navedene Upute su i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Spomenutom uputom su propisani načini procjene do sada neevidentirane imovine, a to su interna procjena, procjena ovlaštenoga procjenitelja te procjena u iznosu pojedinačne vrijednosti od jedne kune za imovinu čiju vrijednost zbog njezinih specifičnih obilježja nije opravdano, niti moguće procjenjivati. Također, nije evidentiran stan koji nije u vlasništvu Općine Molve, ali ga koristi. U poslovnim knjigama su evidentirana dva poslovna prostora (ljekarna i ambulanta), koja nisu u vlasništvu Općine Molve niti njima upravlja, u ukupnoj vrijednosti 128.066,00 kn, a koja se odnosi na ulaganja u navedene prostore. Općina Molve nema cjelovite podatke o nefinancijskoj imovini kojom upravlja i raspolaže odnosno o imovini s kojom bi u skladu sa zakonima i drugim propisima trebala upravljati i raspolagati. Aktivnosti na rješavanju imovinsko-pravnih odnosa (osim za nerazvrstane ceste) te na evidentiranju imovine u poslovnim knjigama ne provodi.*

*Građevinski objekti su u glavnoj knjizi evidentirani po vrsti, količini i vrijednosti, dok podataka o površini zemljišta nema. Zasebna analitička knjigovodstvena evidencija zemljišta, građevinskih objekata i objekata komunalne infrastrukture po vrsti, količini (osim podataka o površini zemljišta) i vrijednosti (nabavna i otpisana) je ustrojena.*

*Zakonom o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske propisana je obveza ustrojavanja registra državne imovine, a Uredbom o registru državne imovine (Narodne novine 55/11) propisan je način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra državne imovine. Prema navedenoj Uredbi, registar se sastoji od popisa vlasničkih udjela (dionica i poslovnih udjela) u trgovačkim društvima i popisa nekretnina (građevinskog zemljišta i građevina, stambenih objekata, poslovnih prostora i drugih nekretnina) te su utvrđeni podaci koje treba sadržavati popis vlasničkih udjela (naziv i sjedište, OIB i temeljni kapital trgovačkog ili dioničkog društva, broj poslovnih udjela ili dionica u temeljnom kapitalu, nominalna vrijednost poslovnih udjela ili dionica i drugi podaci) te popis nekretnina (broj zemljišnoknjižne čestice nekretnine i zemljišno-knjižnog uložka u koji je nekretnina upisana, površinu zemljišnoknjižne čestice, naziv katastarske općine, vrstu vlasništva na nekretnini i titular vlasništva, podatke o sudskim sporovima koji se vode vezano za nekretninu i teretima na nekretnini, broj posjedovnog lista i broj katastarske čestice, naziv katastarske općine i površinu katastarske čestice iz posjedovnog lista, broj katastarskog plana i katastarski plan za katastarsku česticu, adresu katastarske čestice, prostorno-plansku namjenu nekretnine i prostorni plan, korisnika nekretnine i pravnu osnovu korištenja, vrijednost nekretnine i druge podatke). Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske je navedeno da je u upravljanju i raspolaganju imovinom potrebno uspostaviti jednaka pravila postupanja koja vrijede za tijela državne uprave i za nadležna tijela u lokalnim jedinicama. Općina Molve nije ustrojila registar imovine.*

Godišnjim popisom imovine sa stanjem na dan 31. prosinca 2014. obuhvaćena je imovina koja je iskazana u poslovnim knjigama te nisu utvrđene razlike između popisanog i knjigovodstvenog stanja imovine. Popisom imovine nije obuhvaćen jedan stan koji Općina Molve koristi.

Državni ured za reviziju predlaže obaviti popis i utvrditi stvarno stanje imovine kojom Općina Molve upravlja i raspolaže ili bi trebala upravljati i raspolagati u skladu sa zakonima i drugim propisima. Predlaže se pokrenuti postupak upisa prava vlasništva u korist Općine Molve u zemljišnim knjigama nad nekretninama koje pripadaju Općini Molve te usklađivanje podataka u zemljišnim knjigama i katastru. U poslovnim knjigama evidentirati svu imovinu za koju su riješeni imovinsko-pravni odnosi, a za imovinu za koju nisu riješeni imovinsko-pravni odnosi, predlaže se poduzimati aktivnosti za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i evidentiranje navedene imovine u poslovne knjige.

Predlaže se ustrojiti i voditi registar imovine Općine Molve na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Molve raspolaže te stvorili osnovni preduvjeti za učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom i za donošenje planskih dokumenata za upravljanje i raspolaganje imovinom (strategija i godišnji planovi upravljanja i raspolaganja imovinom). U svrhu unaprjeđenja obavljanja poslova evidentiranja imovine u poslovnim knjigama i registru imovine, jednoobraznosti postupanja i točnosti podataka predlaže se donijeti plan aktivnosti za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa te procjenu i evidentiranje imovine u poslovne knjige.“

Važna smjernica Strategije je da svi podaci u registru imovine moraju biti konkretni, točni i redovito ažurirani, a kako bi predstavljali vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Molve.

Imovina Općine Molve u službi gospodarskog rasta ima pokretačku snagu razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, dajući priliku inovatorima, poduzetnicima, investitorima i udrugama, nadahnjujući ljude s vizijama i idejama.

**Tablica 1. Planirani prihodi upravljanja imovinom u proračunu Općine Molve**

Planirani prihodi od imovine			
Opis	Proračun 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.
<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>6.800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00
Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	6.500.000,00	0,00	0,00
<b>Prihodi od imovine</b>	<b>5.751.811,00</b>	<b>5.472.791,00</b>	<b>5.472.791,00</b>
<b>Ukupno</b>	<b>12.551.811,00</b>	<b>5.472.791,00</b>	<b>5.472.791,00</b>



Planom upravljanja predviđa se učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom, u smislu dobrog gospodara. Prioritet je postaviti optimalna rješenja upravljanja imovinom za buduće naraštaje, generiranje gospodarskog rasta kao i ostvarenje strateških razvojnih ciljeva.

## 2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Molve:

Trgovačko društvo	Postotak vlasništva
Selsko komunalno društvo Molve d.o.o.	100,00
Komunalije d.o.o. Đurđevac	1,53
Komunalne usluge Đurđevac d.o.o. Đurđevac	1
Segrad d.d. u stečaju	-
Agro obrtnička banka d.d. u stečaju	-

### 2.1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Molve

#### **SELSKO KOMUNALNO DRUŠTVO MOLVE d.o.o. Molve - za komunalne, proizvodne i uslužne djelatnosti**

Predmet poslovanja trgovačkog društva SELSKO KOMUNALNO DRUŠTVO MOLVE d.o.o. je prvenstveno održavanje javnih površina za Općinu Molve što obuhvaća košnju svih javnih površina koje iznose 133.404 m<sup>2</sup>, održavanjem groblja, održavanjem, nabavom i sadnjom cvijeća i cvjetnih gredica, održavanjem zgrada u vlasništvu Općine Molve, održavanjem poljskih putova. Uz to poduzeće iznajmljuje proizvodnu halu i vrši usluge čišćenja dječjeg vrtića. Društvo se bavi i catering uslugom gdje ugovaraju razne proslave, ručkove za poslovne partnere, obljetnice, svatove.

**Tablica 2. Podaci o poslovanju SELSKO KOMUNALNO DRUŠTVO MOLVE d.o.o. za razdoblje od 2014.do 2017. godine**

	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	1.168.168,00	804.240,00	946.033,00	1.330.031,00
Dobit/gubitak	-20.643,00	-46.815,00	23.673,00	84.568,00
Broj zaposlenih	8	7	7	10

#### **KOMUNALIJE d.o.o. Đurđevac - za vodne djelatnosti**

Predmet poslovanja trgovačkog društva KOMUNALIJE d.o.o. je vodoopskrba, odvodnja i pročišćavanje.

**Tablica 3. Podaci o poslovanju KOMUNALIJE d.o.o. za razdoblje od 2014. do 2017. godine**

	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	13.815.200,00	17.523.700,00	16.168.536,00	17.726.857,00
Dobit	74.500,00	49.100,00	929.881,00	1.062.266,00
Broj zaposlenih	21	22	24	25

## KOMUNALNE USLUGE ĐURĐEVAC d.o.o. Đurđevac - za obavljanje komunalnih djelatnosti

Predmet poslovanja trgovačkog društva KOMUNALNE USLUGE ĐURĐEVAC d.o.o. jesu komunalne usluge, pogrebne usluge, uređenje i čistoća i zbrinjavanje otpada.

**Tablica 4. Podaci o poslovanju KOMUNALNE USLUGE ĐURĐEVAC d.o.o. za razdoblje od 2014. do 2017. godine**

	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	7.048.300	11.751.221	17.914.854,00	12.342.518,00
Dobit	256.291	157.079	978.674,00	83.831,00
Broj zaposlenih	42	52	54	60

### 2.2. Registar imenovanih članova - nadzorni odbori i uprave

Općina Molve će na svojoj Internet stranici objaviti Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprava trgovačkih društava i pravnih osoba u svom vlasništvu.

**Tablica 5. Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava**

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
<b>SELSKO KOMUNALNO DRUŠTVO MOLVE d.o.o. Molve</b>	<i>Siniša Frančić - predsjednik</i>	<i>m</i>	<i>Mirela Vranić - predsjednica Uprave, direktorica</i>	<i>ž</i>
	<i>Mijo Cenkovičan - zamjenik predsjednika</i>	<i>m</i>		
	<i>Zlatko Senjan - član</i>	<i>m</i>		
<b>KOMUNALIJE d.o.o. Đurđevac</b>	<i>Vlado Lazar - predsjednik</i>	<i>m</i>	<i>Tomislav Kolarić, dipl.oec. - predsjednik Uprave, direktor</i>	<i>m</i>
	<i>Ivan Juričić - zamjenik predsjednika</i>	<i>m</i>		
	<i>Gabriela Kralj Bartovčak - član</i>	<i>ž</i>		
	<i>Kristina Filipović - član</i>	<i>ž</i>		
	<i>Damir Kolar - član</i>	<i>m</i>		
	<i>Danijela Petrović - član</i>	<i>ž</i>		
<b>KOMUNALNE USLUGE ĐURĐEVAC d.o.o. Đurđevac</b>	<i>Dajana Milodanović - predsjednica</i>	<i>ž</i>	<i>Zdravko Lenardić, ing.građ. - predsjednik Uprave, direktor</i>	<i>m</i>
	<i>Ivan Radoš- zamjenik predsjednice</i>	<i>m</i>		
	<i>Ivana Martinčić - član</i>	<i>ž</i>		

Općina Molve u 2019. godini planira ažurirati objavljene podatke u Registru imenovanih članova - nadzorni odbori i uprave, te će u suradnji s društvima nastojati da se pravovremeno podnose prijedlozi za upis promjena u Sudski registar, budući da upis

promjene podataka o nadzornom odboru i upravi u javnom sudskom registru nadležnog trgovačkog suda može zatražiti jedino društvo, te je tek nakon takva upisa podatak službeno verificiran i valjan za javnu upotrebu i objavu.

### **2.3. Operativne mjere upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Molve**

Tijekom 2019. godine Općina Molve će u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavljati sljedeće poslove:

1. Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava.

**Tablica 6. Obvezni sadržaj svih izvješća koje trgovačka društva trebaju dostavljati Općini Molve**

<b>Redni broj</b>	<b>Naziv dokumenta</b>
1.	Bilanca
2.	Račun dobiti i gubitka
3.	Ostvareni financijski rezultati u zadanom razdoblju u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i u odnosu na plan
4.	Ostvareni financijski rezultati po djelatnostima/sektorima
5.	Ostvareni troškovi rada za razdoblje
6.	Ostvarenje proizvodnje - prirodni pokazatelji
7.	Obujam i struktura zaliha (ukoliko je primjenjivo i od većeg utjecaja na poslovanje)
8.	Investicije za tekuće razdoblje (ostvareno i planirano)
9.	Plan restrukturiranja (plan i ostvarenje)
10.	Planirani projekti za poslovnu godinu i ostvarenje
11.	Ostvareni rezultati poslovanja za trogodišnje razdoblje, usporedba sa planom ostvarenja (Napomena: u godišnjem izvješću)
12.	Struktura vlasništva

2. Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik Uprave trgovačkog društva u vlasništvu Općine Molve do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Predsjednik Uprave trgovačkog društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana čelniku, one jedinice lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koja ima najveći udio u

vlasništvu trgovačkog društva, a svim ostalim jedinicama lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu dostavlja na znanje presliku dostavljene dokumentacije. Iznimno, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju jednake udjele u vlasništvu trgovačkog društva koje su zajednički osnovale, a od kojih niti jedna nema najveći udio u vlasništvu i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave moraju se međusobno dogovoriti kojoj od jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave predsjednik uprave trgovačkog društva dostavlja do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje temeljem najvećeg udjela u vlasništvu odnosno dogovora provjeravaju Izjave i Upitnike te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine koje im dostavljaju trgovačka društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima su osnivači više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave o provedenim provjerama obavještavaju druge jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu, odnosno koje su osnivači.

3. Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objavljivati na Internet stranici.

#### **2.4. Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Molve**

Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Molve su sljedeće:

- provođenje natječaja za izbor uprava trgovačkih društava;
- nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka;
- nastavak obavljanja prethodnih radnji, praćenja, objava i sudjelovanja na skupštinama trgovačkih društava uz unapređivanje praćenja provedbi odluka skupština trgovačkih društava;
- unaprijediti registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava, uz poboljšanje ažurnosti te ga postaviti na Internet stranici Općine Molve kako bi bio dostupan javnosti;
- u Registru imenovanih članova nadzornih odbora i uprava koji će biti objavljen na Internet stranici Općine Molve bit će postavljene poveznice na trgovačka društva i na Sudski registar kako bi javnost mogla pregledavati dostupne dokumente i izvješća a sve u cilju obavještavanja potencijalnih investitora i zainteresirane javnosti.

## 2.5. Provedbene mjere tijekom 2019. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Molve

Provedbene mjere tijekom 2019. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Molve su sljedeće:

- prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava;
- vršiti provjere potpunih i dostavljenih Izjava o fiskalnoj odgovornosti;
- imenovana osoba za nepravilnost u Općini Molve dužna je sprječavati rizik nepravilnosti i prijevare te poduzimati radnje protiv njih. Osoba za nepravilnost zaprima obavijesti o nepravilnostima i sumnjama na prijevaru te poduzima potrebne mjere i o tome obavještava Državno odvjetništvo Republike Hrvatske i nadležno tijelo za nepravilnosti i prijevare pri Ministarstvu financija;
- upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Molve obavlja se transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, što će se osiguravati kroz rad i izvještavanje predstavnika (su)vlasnika u nadzornim odborima i skupštinama trgovačkih društava te uspostavom unutarnjih revizija i nadzora;
- u smislu jačanja sprečavanja korupcije u trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Molve povećat će se provjera ovlasti glede provjere sukoba interesa članova uprava i nadzornih odbora;
- preporučiti trgovačkim društvima javnu objavu bitnih informacija na njihovim Internet stranicama. Bitne informacije koje bi trebale biti objavljene na njihovim Internet stranicama su: ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju, vlasničku i glasačku strukturu trgovačkog društva, svaku financijsku pomoć (garancije, subvencije, preuzete obveze), popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi, donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi;
- doneseni akti kojima se reguliraju obveze i odgovornosti trgovačkog društva moraju biti transparentno objavljene općoj javnosti i s tim povezani troškovi morali bi se pokriti na transparentan način.

**Tablica 7. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Molve u 2019. godini**

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Molve	Donošenje Odluke i/ili procedure o rokovima i načinu izvještavanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Molve	Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Molve dužna su dostaviti financijska izvješća, a obavezni sadržaj svih izvješća je naveden u tablici broj 12.

	Donošenje Odluke i/ili procedure nadzora fiskalne dokumentacije trgovačkih društava	Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik uprave trgovačkog društva u (su)vlasništvu Općine Molve do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.
	Odluka o ustroju registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društva	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objaviti na Internet stranici.
Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Molve	Natječaj za izbor uprava trgovačkih društava	Provođenje natječaja za izbor uprava trgovačkih društava
	Poticanje objavljivanja podataka za opću javnost na Internet stranicama trgovačkih poduzeća	Nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka.
	Objava izvješća poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Molve	Na Internet stranici Općine Molve u Registru imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava bit će postavljene poveznica na trgovačka društva, kako bi bila dostupna Izvješća koje sadržavaju podatke o poslovanju.
Povećanje transparentnosti	Javna objava informacija	Jačanje sprečavanja korupcije u trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Molve vršit će se provjerom sukoba interesa članova uprava i nadzornih odbora, provođenjem savjetovanja s javnošću, javnom objavom informacija, uspostavom revizije te nadzorom imenovane osobe za nepravilnost Općine Molve.
	Provjera izjave o fiskalnoj odgovornosti	
	Uspostava revizije i nadzor imenovane osobe za nepravilnosti	
	Objava izjava o sukobima interesa članova nadzornog odbora i uprave	

## **2.6. Pregled poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu Općine Molve**

Podatke o pregledu poslovanja i projekcije planova trgovačkih društava dostavila su trgovačka društva u kojima Općina Molve ima udio u (su)vlasništvu.

### **2.6.1. Pregled poslovanja trgovačkog društva SELSKO KOMUNALNO DRUŠTVO MOLVE d.o.o. Molve**

**ADRESA:** Kralja Tomislava 32, 48327 Molve

**OIB:** 65830912701

**URL:** [www.molve.hr/index.php/selsko-komunalno-drustvo-molve](http://www.molve.hr/index.php/selsko-komunalno-drustvo-molve)

#### **Osnovna djelatnost Društva:**

- Proizvodnja plina
- Isporuka i prodaja prirodnog plina iz vlastite proizvodnje
- Dobava plina
- Skladištenje prirodnog plina
- Transport prirodnog plina
- Distribucija plina
- Trgovina plinom
- Opskrba plinom povlaštenoga kupca
- Posredovanje na tržištu plina
- Zastupanje na tržištu plina
- Proizvodnja električne energije
- Proizvodnja električne energije za povlaštene kupce
- Opskrba energije za povlaštene kupce
- Trgovina električnom energijom
- Proizvodnje električne energije za tarifne kupce
- Prijenos električne energije
- Distribucija električne energije
- Organiziranje tržišta električnom energijom
- Opskrba električnom energijom za tarifne kupce
- Proizvodnja toplinske energije
- Distribucija toplinske energije
- Opskrba toplinskom energijom
- Djelatnosti istraživanja mineralnih sirovina (radovi i ispitivanja kojima je svrha utvrditi postojanje, položaj i oblik ležišta mineralnih sirovina, njihovu kakvoću i količinu, te uvjete eksploatacije)
- Djelatnost eksploatacije (vađenje iz ležišta i oplemenjivanje) mineralnih sirovina
- Djelatnosti javnoga cestovnog prijevoza putnika i tereta u domaćem i međunarodnom prometu
- Pružanje kolodvorskih usluga
- Prijevoz za vlastite potrebe
- Poslovi građenja i rekonstruiranja javnih cesta
- Poslovi održavanja javnih cesta



- Djelatnost prijevoza opasnih tvari
- Tehničko održavanje vodenih putova
- Projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina
- Nadzor nad gradnjom
- Poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- Posredovanje u prometu nekretnina
- Poslovanje nekretninama
- Opskrba pitkom vodom
- Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
- Prijevoz putnika u javnom prometu
- Održavanje čistoće
- Odlaganje komunalnog otpada
- Održavanje javnih površina
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Tržnice na malo
- Održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- Obavljanje dimnjačarskih poslova
- Upravljanje grobljem
- Stručni poslovi zaštite okoliša
- Poslovi praćenja kakvoće zraka i emisija u zrak
- Djelatnost održavanja i/ili popravka te isključivanja iz uporabe proizvoda koji sadrže tvari koje oštećuju ozonski sloj
- Skupljanje otpada za potrebe drugih
- Prijevoza otpada za potrebe drugih
- Posredovanja u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanja otpada u ime drugih
- Skupljanje, uporabe i/ili zbrinjavanja (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi načini zbrinjavanja otpada), odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- Uvoz otpada
- Izvoz otpada
- Poljoprivredna djelatnost
- Privatna poljoprivredna savjetodavna služba
- Proizvodnja poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda - ekološka proizvodnja
- Trgovina ekološkim proizvodima, neprerađenim biljnim i životinjskim proizvodima te proizvodima koji su potpuno ili dijelom sastavljeni od tavnih proizvoda
- Gospodarenje lovištem i divljači
- Gospodarenje ribama slatkih (kopnenih) voda
- Gospodarenje šumama
- Proizvodnja, stavljanje na tržište ili uvoz šumskog reprodukcijanskog materijala
- Proizvodnja, stavljanje na tržište ili uvoz božićnih drvaca
- Kupnja i prodaja robe
- Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu

- Zastupanje inozemnih tvrtki
- Djelatnost turističke agencije
- Turističke usluge u nautičkom turizmu
- Turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude
- Ostale turističke usluge
- Turističke usluge koje uključuju športsko-rekreativne ili pustolovne aktivnosti
- Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane
- Pripremanje i usluživanje pića i napitaka
- Pružanje usluga smještaja
- Pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i sl.) i opskrba tom hranom (catering)
- Športska priprema
- Športska rekreacija
- Športska poduka
- Upravljanje i održavanje športskom građevinom
- Proizvodnja i prerada papira i papirne konfekcije uključujući i reciklažu papira
- Usluge pomoći i njege u kući
- Pružanje usluge informacijskog društva
- Promidžba (reklama i propaganda)
- Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- Izrada zahtjeva, projekata i ostale natječajne dokumentacije za bespovratna sredstva iz programa EU
- Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mijenja
- Računovodstveni poslovi
- Estradna promocija i posredovanje (promocija scenskih i estradnih umjetnika, planiranje medijske prezentacije i odnosi s medijima, izrada i distribucija press materijala, osmišljavanje medijskih kampanja, organizacija i produkcija koncerata, kazališnih predstava, estradnih i kazališnih turneja te posredovanje u ostvarenju poslovnih angažmana)
- Priprema i organizacija te javno izvođenje dramskih glazbeno-scenskih, lutkarskih i drugih scenskih djela (scenska i glazbeno scenska djela)
- Organizacija i priređivanje zabavnih igara
- Laboratorijske analize uzoraka
- Integrirana proizvodnja poljoprivrednih proizvoda
- Prerada ekološke hrane
- Uvoz ekoloških proizvoda
- Stručna kontrola nad ekološkom proizvodnjom
- Zamjena poljoprivrednih proizvoda za gotove proizvode
- Proizvodnja prehrambenih proizvoda (proizvodnja pekarskih i brašeno konditorskih proizvoda)
- Usluge pečenja u pekari
- Obavljanje prodaje kruha i peciva izvan prodavaonica; na tržnicama na malo, na klupama, u kioscima, prodaja u prostorijama kupca, prodaja putem automata,

pokretnih prodavača (ulični prodavači s kolicima) te prigodne prodaje na priredbama, sajmovima, izložbama

#### Ukratko o trgovačkom društvu:

Selsko komunalno društvo Molve registrirano je 27.01.2010. Rješenjem Trgovačkog suda u Bjelovaru i u stopostotnom vlasništvu je Općine Molve. Društvo je registrirano za komunalne, proizvodne i uslužne djelatnosti. Društvo se prvenstveno bavi održavanjem javnih površina za Općinu Molve što obuhvaća košnju svih javnih površina koje iznose 133.404 m<sup>2</sup>, održavanjem groblja, održavanjem, nabavom i sadnjom cvijeća i cvjetnih gredica, održavanjem zgrada u vlasništvu Općine Molve, održavanjem poljskih putova. Uz to poduzeće iznajmljuje proizvodnu halu i vrši usluge čišćenja dječjeg vrtića. Društvo se bavi i catering uslugom gdje ugovaraju razne proslave, ručkove za poslovne partnere, obljetnice, svatove.

**Temeljni kapital:** Temeljni kapital društva iznosi 20.000,00 kuna.

**Uprava:** Mirela Vranić

**Vlasnička struktura u %:** Općina Molve (100%).

#### Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva

Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
<i>Siniša Frančić - predsjednik</i>	<i>m</i>	<i>Mirela Vranić - predsjednica Uprave, direktorica</i>	<i>ž</i>
<i>Mijo Cenkovčan - zamjenik predsjednika</i>	<i>m</i>		
<i>Zlatko Senjan - član</i>	<i>m</i>		

#### Broj zaposlenih:

2014.	2015.	2016.	2017.
8	7	7	10

#### Podaci o poslovanju od 2014. do 2017. godine:

	2014.	2015.	2016.	2017.
<b>Prihodi</b>	1.168.168,00	804.240,00	946.033,00	1.330.031,00
<b>Dobit</b>	-20.643,00	-46.815,00	23.673,00	84.568,00

#### Planirano poslovanje u 2018. godini:

Financijski pokazatelji	2016.	2017.	Planirano poslovanje u 2018.	Indeks
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.	Plan 2018/Plan 2017*100
<b>Ukupni prihodi</b>	946.033,00	1.115.031,00	<b>1.260.000,00</b>	<b>113</b>
<b>Ukupni rashodi</b>	922.360,00	1.030.463,00	<b>1.100.000,00</b>	<b>107</b>
<b>Dobit/gubitak prije oporezivanja</b>	23.673,00	84.568,00	<b>160.000,00</b>	<b>189</b>

**Planirane investicije:**

Investicija	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Dovršetak 1.faze izgradnje uredsko-skladišnog prostora	-	382.400,00	-
Nabava kombi vozila	-	120.000,00	-
Dovršetak 1.dijela 2.faze izgradnje uredsko-skladišnog prostora	-	-	1.300.000,00
<b>Ukupno</b>	-	<b>502.400,00</b>	<b>1.300.000,00</b>

**Planirani izvori sredstava za investicije:**

Izvor sredstava	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Kreditna sredstva	-	120.000,00	-
Kapitalna ulaganja Općine Molve	-	215.000,00	1.000.000,00
Vlastita sredstva	-	-	300.000,00
<b>Ukupno</b>	-	<b>335.000,00</b>	<b>1.300.000,00</b>

**Planirana zaduženost:**

Izvor sredstava	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Kreditna sredstva	90.000,00	300.000,00	90.000,00
<b>Ukupno</b>	<b>90.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>90.000,00</b>

**Planirane subvencije:**

Subvencije	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Općina Molve	-	215.000,00	1.000.000,00
<b>Ukupno</b>	-	<b>215.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>

## 2.6.2. Pregled poslovanja trgovačkog društva KOMUNALIJE d.o.o. Đurđevac

**KOMUNALIJE d.o.o.** za vodne djelatnosti

**ADRESA:** Radnička cesta 61, 48350 Đurđevac

**OIB:** 80548869650

**WEB:** www.komundju.hr

### **Osnovna djelatnost Društva:**

- djelatnost javne vodoopskrbe (čl. 201.)
- zahvaćanje podzemnih i površinskih voda namijenjenih ljudskoj potrošnji i
- njihovo kondicioniranje te isporuka do krajnjega korisnika ili do drugoga isporučitelja vodne usluge, ako se ti poslovi obavljaju putem građevina javne vodoopskrbe te upravljanje tim građevinama
- djelatnost javne odvodnje (čl. 201.)
- skupljanje otpadnih voda
- njihovo dovođenje do uređaja za pročišćavanje,
- pročišćavanje i
- izravno ili neizravno ispuštanje u površinske vode
- obrada mulja koji nastaje u procesu njihova pročišćavanja, ako se ti poslovi obavljaju putem građevina javne odvodnje te upravljanje tim građevinama
- javna odvodnja uključuje i crpljenje i odvoz otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama
- skladištenje i korištenje opasnih kemikalija
- opskrba pitkom vodom
- odvodnja otpadnih voda

### **Ukratko o trgovačkom društvu:**

KOMUNALIJE društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje javne vodoopskrbe i odvodnje osnovano 18. ožujka 1999. godine sa sjedištem u Đurđevcu, Radnička cesta 61. Sukladno Zakonu o trgovačkim društvima vrši se preoblikovanje Društva. Udjele novo ustrojenih općina i Grada Đurđevca u postotku u odnosu na osnivačka prava koja bi im pripadala u temeljnom kapitalu JKP Komunalije se utvrđuju od strane Komisije Vlade Republike Hrvatske za rješavanje sporova o pravima općina, gradova i županija te dana 08.travnja 1999. godine raspoređuje se kapital od 1.721.500,00 kuna na Općine i Grad Đurđevac i Trgovački suda u Bjelovaru Rješenjem Tt -99/297 -2 upisuje društvo pod nazivom Komunalije društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti. U narednim godinama sukladno zakonskim promjenama Društvo vrši preoblikovanje ustroja zbog izdvajanja pojedinih djelatnosti. Stupanjem na snagu Zakona o tržištu plina, dana 01.srpnja 2008. godine djelatnosti distribucija i opskrba plinom izdvojene su u novo trgovačko društvo Komunalije-Plin d.o.o., čiji su 100% vlasnik Komunalije d.o.o. . Društvo je provelo usklađenje sa Zakonom o vodama te od 01. siječnja 2013. godine obavlja isključivo vodne usluge što uključuje javnu vodoopskrbu, javnu odvodnju i pročišćavanje i pražnjenje septičkih i sabirnih jama. Sve ostale komunalne i uslužne djelatnosti izdvojene su u novo trgovačko društvo Komunalne usluge Đurđevac d.o.o. koje je poslije prešlo u vlasništvo jedinica lokalne uprave i samouprave. Komunalije d.o.o. obavljaju kao javni isporučitelji vodne usluge na

području Grada Đurđevca i Općina Ferdinandovac, Gola, Kloštar Podravski, Kalinovac, Novo Virje, Novigrad Podravski, Molve, Podravske Sesvete i Virje.

**Temeljni kapital:** Temeljni kapital društva iznosi 1.721.500,00 kuna.

**Uprava:** Tomislav Kolarić, dipl.oec.

**Vlasnička struktura u %:**

Članovi društva	Udio u %
Grad Đurđevac	62
Općina Virje	17,73
Općina Kalinovac	4,40
Općina Ferdinandovac	5,95
Općina Molve	1,53
Općina Kloštar Podravski	6,55
Općina Novo Virje	0,84
Općina Podravske Sesvete	1

**Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva**

Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
<i>Vlado Lazar - predsjednik</i>	<i>m</i>	<i>Tomislav Kolarić, dipl.oec. - predsjednik Uprave, direktor</i>	<i>m</i>
<i>Ivan Juričić - zamjenik predsjednika</i>	<i>m</i>		
<i>Gabriela Kralj Bartovčak - član</i>	<i>ž</i>		
<i>Kristina Filipović - član</i>	<i>ž</i>		
<i>Gabriela Kralj Bartovčak</i>	<i>ž</i>		
<i>Damir Kolar - član</i>	<i>m</i>		
<i>Danijela Petrović - član</i>	<i>ž</i>		
<i>Zlatko Patačko - član</i>	<i>m</i>		

**Registar imenovanih članova Skupštine i Uprave trgovačkog društva**

Skupština	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
<i>Hrvoje Janči - predsjednik, predstavnik Grada Đurđenovca</i>	<i>m</i>	<i>Tomislav Kolarić, dipl.oec. - predsjednik Uprave, direktor</i>	<i>m</i>
<i>Mirko Perok, predstavnik Općine Virje</i>	<i>m</i>		
<i>Danijel Zvonar, predstavnik Općine Kalinovac</i>	<i>m</i>		
<i>Vjekoslav Maletić, predstavnik Općine Ferdinandovac</i>	<i>m</i>		
<i>Zdravko Ivančan, predstavnik Općine Molve</i>	<i>m</i>		
<i>Siniša Pavlović, predstavnik Općine Kloštar Podravski</i>	<i>m</i>		
<i>Branko Mesarov, predstavnik Općine Novo Virje</i>	<i>m</i>		
<i>Krunoslav Bratanović, predstavnik Općine Podravske Sesvete</i>	<i>m</i>		

**Broj zaposlenih:**

2014.	2015.	2016.	2017.
21	22	24	25

**Podaci o poslovanju od 2014. do 2017. godine:**

	2014.	2015.	2016.	2017.
<b>Prihodi</b>	13.815.200,00	17.523.700,00	16.168.536,00	17.726.857,00
<b>Dobit</b>	74.500,00	49.100,00	929.881,00	1.062.266,00

**Podaci o poslovanju od 2015. do 2017. godine:**

Financijski pokazatelji	2015.	2016.	2017.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno
<b>Ukupni prihodi</b>	17.523.700,00	16.168.536,00	17.726.857,00
<b>Ukupni rashodi</b>	17.474.000,00	15.079.072,00	16.486.885,00
<b>Dobit/gubitak prije oporezivanja</b>	49.100,00	1.089.464,00	1.239.972,00

**2.6.3. Pregled poslovanja trgovačkog društva KOMUNALNE USLUGE  
ĐURĐEVAC d.o.o. Đurđevac**

**ADRESA:** Radnička cesta 61, 48350 Đurđevac

**OIB:** 69864803750

**URL:** [www.komunalneusluge.hr](http://www.komunalneusluge.hr)

**Osnovna djelatnost Društva:**

- održavanje čistoće
- odlaganje komunalnog otpada
- odlaganje neopasnog tehnološkog otpada
- održavanje javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta
- tržnice na malo
- održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- obavljanje dimnjačarskih poslova
- javna rasvjeta
- upravljanje grobljem
- upravljanje i održavanje javnih parkirališta te naplata parkirališnih mjesta
- projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina
- nadzor nad gradnjom
- stručni poslovi zaštite okoliša
- kupnja i prodaja robe

- djelatnost javnog prijevoza putnika i tereta u domaćem i međunarodnom prometu
- prijevoz za vlastite potrebe
- pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane
- pripremanje i usluživanje pića i napitaka
- pružanje usluga smještaja
- pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama) i opskrba tom hranom (catering)
- poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- poslovanje nekretninama
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- neškodljivo uklanjanje lešina
- pružanje usluga informacijskog društva
- skupljanje otpada za potrebe drugih - obavlja sakupljač
- prijevoz otpada za potrebe drugih - obavlja prijevoznik otpada
- posredovanje u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanja otpada u ime drugih, skupljanja uporaba i/ili zbrinjavanja (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi načini zbrinjavanja otpada) odnosno djelatnosti gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- trgovina na malo pogrebne opreme
- trgovina na malo na štandovima i tržnicama
- ispitivanje vodne propusnosti cijevi
- čišćenje kanalizacijskog sustava
- sanacija otpadom onečišćenog okoliša
- iznajmljivanje kioska, štandova, pultova i sl. objekata
- tržnice na veliko
- poslovi suzbijanja i iskorjenjivanja štetnih organizama
- uzgoj sadnog materijala i ukrasnog bilja
- upravljanje zgradama
- reciklaža nemetalnih ostataka i otpadaka
- projektiranje zelenih površina
- gospodarenje građevinskim otpadom
- zbrinjavanje životinjskog otpada
- računovodstveni poslovi
- djelatnosti eksploatacije (vađenje iz ležišta i oplemenjivanje) mineralnih sirovina
- premještanje vozila
- poslovi ustupanja radnika korisnicima za obavljanje privremenih poslova
- održavanje i popravak motornih vozila i motocikala
- kupnja i prodaja motornih ulja, maziva i dijelova za motocikle i motorna vozila
- iznajmljivanje motornih vozila i motocikala
- ugradnja rezervnih dijelova
- pružanje usluga pranja vozila
- iznajmljivanje motornih vozila, radnih strojeva i opreme



**Ukratko o trgovačkom društvu:**

KOMUNALNE USLUGE ĐURĐEVAC d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti osnovano je 28. studenoga 2012. godine. Tvrtka je upisana u trgovački registar - Trgovački sud u Varaždinu, Tt-12/2727-2.

**Temeljni kapital:** Temeljni kapital društva iznosi 20.000,00 kuna.

**Uprava:** Zdravko Lenardić, ing.građ.

**Vlasnička struktura u %:**

Članovi društva	Udio u %
Grad Đurđevac	93
Općina Virje	1
Općina Kalinovac	1
Općina Ferdinandovac	1
Općina Molve	1
Općina Kloštar Podravski	1
Općina Novo Virje	1
Općina Podravske Sesvete	1

**Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva**

Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
<i>Dajana Milodanović - predsjednica</i>	ž	<i>Zdravko Lenardić, ing.građ. - predsjednik Uprave, direktor</i>	m
<i>Ivan Radoš- zamjenik predsjednice</i>	m		
<i>Ivana Martinčić - član</i>	ž		

**Registar imenovanih članova Skupštine i Uprave trgovačkog društva**

Skupština	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
<i>Hrvoje Janči - predsjednik, predstavnik Grada Đurđevca</i>	m	<i>Zdravko Lenardić, ing.građ. - predsjednik Uprave, direktor</i>	m
<i>Mirko Perok, predstavnik Općine Virje</i>	m		
<i>Danijel Zvonar, predstavnik Općine Kalinovac</i>	m		
<i>Vjekoslav Maletić, predstavnik Općine Ferdinandovac</i>	m		
<i>Zdravko Ivančan, predstavnik Općine Molve</i>	m		
<i>Siniša Pavlović, predstavnik Općine Kloštar Podravski</i>	m		
<i>Branko Mesarov, predstavnik Općine Novo Virje</i>	m		
<i>Krunoslav Bratanović, predstavnik Općine Podravske Sesvete</i>	m		

**Broj zaposlenih:**

2014.	2015.	2016.	2017.
42	52	54	60

**Podaci o poslovanju od 2014. do 2017. godine:**

	2014.	2015.	2016.	2017.
<b>Prihodi</b>	7.048.300,00	11.751.221,00	17.914.854,00	12.342.518,00
<b>Dobit</b>	256.291,00	157.079,00	978.674,00	83.831,00

**Poslovanje u 2017. godini:**

Financijski pokazatelji	2015.	2016.	2017.	Indeks
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017/Plan 2016*100
<b>Ukupni prihodi</b>	11.751.221,00	17.914.854,00	12.342.518,00	<b>64,80</b>
<b>Ukupni rashodi</b>	11.594.142,00	16.706.135,00	12.221.819,00	<b>65,64</b>
<b>Dobit/gubitak prije oporezivanja</b>	157.079,00	978.674,00	83.831,00	<b>40,82</b>

**Planirane investicije:**

Investicija	2015.	2016.	2017.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017.
Strojevi i oprema	1.001.616,00	1.150.985,00	1.331.750,00
Reciklažno dvorište	1.237.148,00	1.584.245,00	20.000,00
Rasadnik	-	572.539,00	360.000,00
Mrtvačnica Mičetinac	240.976,00	-	-
Odlagalište otpada	1.536.399,00	-	-
<b>Ukupno</b>	<b>4.016.139,00</b>	<b>3.307.769,00</b>	<b>1.711.750,00</b>

**Planirani izvori sredstava za investicije:**

Izvor sredstava	2015.	2016.	2017.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017.
Kreditna sredstva	779.460,00	580.000,00	1.000.000,00
Subvencija Grada	3.014.523,00	2.156.784,00	380.000,00
Vlastita sredstva	222.156,00	570.985,00	331.750,00
<b>Ukupno</b>	<b>4.016.139,00</b>	<b>3.307.769,00</b>	<b>1.711.750,00</b>

**Planirana zaduženost:**

Izvor sredstava	2015.	2016.	2017.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017.
Kreditna sredstva	779.460,00	580.000,00	1.000.000,00
<b>Ukupno</b>	<b>779.460,00</b>	<b>580.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>

**Planirane subvencije:**

Subvencije	2015.	2016.	2017.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017.
Subvencija Grada	3.014.523,00	2.156.784,00	380.000,00
<b>Ukupno</b>	<b>3.014.523,00</b>	<b>2.156.784,00</b>	<b>380.000,00</b>

**Planirane donacije:**

Donacije	2015.	2016.	2017.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017.
Donacije	51.000,00	18.620,00	140.000,00
<b>Ukupno</b>	<b>51.000,00</b>	<b>18.620,00</b>	<b>140.000,00</b>

### **3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE**

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pod pojmom stanovi, podrazumijevaju se stanovi u vlasništvu lokalnih jedinica.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima i stanovima u vlasništvu Općine Molve jesu sljedeći:

1. Općina Molve mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni Općini Molve budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Molve:

- Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16, 89/17),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima (»Narodne novine«, broj 29/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 94/13, 148/13, 73/17),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17),

- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07, 152/08, 124/10, 56/13, 12/16, 09/17),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17),
- Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora Općine Molve (»Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije«, broj 11/13),
- Odluka o vrijednostima jediničnih iznosa za položajne zone na području Općine Molve (»Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije«, broj 12/11),
- Odluka o broju etaža koje se mogu ozakoniti na nezakonito izgrađenoj zgradi na području Općine Molve (»Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije«, broj 12/11),
- Odluka o osnivanju gospodarske (poslovno-radne) zone »Brzdeljeva« (»Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije«, broj 04/10).

Izvješćem o obavljenoj reviziji – upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Koprivničko-križevačke županije u poslovnim knjigama Općine Molve na koncu 2014. je evidentirana vrijednost građevinskih objekata (poslovnih objekata, infrastrukturnih objekata i drugih građevinskih objekata) u iznosu 91.763.548,00 kn.

Evidentirana vrijednost zemljišta i građevinskih objekata u poslovnim knjigama se odnosi na ulaganja koja su obavljena od konstituiranja Općine Molve kao jedinice lokalne samouprave, na dio građevinskih objekata na temelju sukcesije odnosno podjele imovine bivše Općine Đurđevac te na dio nekretnina za koje su od konstituiranja Općine Molve riješeni imovinsko-pravni odnosi i utvrđena vrijednost imovine. U poslovnim knjigama nisu evidentirane sve nekretnine koje pripadaju odnosno trebaju pripadati Općini Molve, neovisno o tome jesu li riješeni imovinsko-pravni odnosi. U poslovnim knjigama nisu evidentirani poslovni prostor površine 30 m<sup>2</sup> u jednom naselju. Nije evidentiran stan koji nije u vlasništvu Općine Molve, ali ga koristi. U poslovnim knjigama su evidentirana dva poslovna prostora (ljekarna i ambulanta), koja nisu u vlasništvu Općine Molve niti njima upravlja, u ukupnoj vrijednosti 128.066,00 kn, a koja se odnosi na ulaganja u navedene prostore. Općina Molve nema cjelovite podatke o nefinancijskoj imovini kojom upravlja i raspolaze odnosno o imovini s kojom bi u skladu sa zakonima i drugim propisima trebala upravljati i raspolagati. Aktivnosti na rješavanju imovinsko-pravnih odnosa (osim za nerazvrstane ceste) te na evidentiranju imovine u poslovnim knjigama ne provodi.

Zakonom o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske propisana je obveza ustrojavanja registra državne imovine, a Uredbom o registru državne imovine (Narodne novine 55/11) propisan je način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra državne imovine. Prema navedenoj Uredbi, registar se sastoji od popisa vlasničkih udjela (dionica i poslovnih udjela) u trgovačkim društvima i popisa nekretnina (građevinskog zemljišta i građevina, stambenih objekata, poslovnih prostora i drugih nekretnina) te su utvrđeni podaci koje treba sadržavati popis vlasničkih udjela (naziv i sjedište, OIB i temeljni kapital trgovačkog ili dioničkog društva, broj poslovnih

udjela ili dionica u temeljnom kapitalu, nominalna vrijednost poslovnih udjela ili dionica i drugi podaci) te popis nekretnina (broj zemljišnoknjižne čestice nekretnine i zemljišnoknjižnog uložka u koji je nekretnina upisana, površinu zemljišnoknjižne čestice, naziv katastarske općine, vrstu vlasništva na nekretnini i titular vlasništva, podatke o sudskim sporovima koji se vode vezano za nekretninu i teretima na nekretnini, broj posjedovnog lista i broj katastarske čestice, naziv katastarske općine i površinu katastarske čestice iz posjedovnog lista, broj katastarskog plana i katastarski plan za katastarsku česticu, adresu katastarske čestice, prostorno-plansku namjenu nekretnine i prostorni plan, korisnika nekretnine i pravnu osnovu korištenja, vrijednost nekretnine i druge podatke). Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske je navedeno da je u upravljanju i raspolaganju imovinom potrebno uspostaviti jednaka pravila postupanja koja vrijede za tijela državne uprave i za nadležna tijela u lokalnim jedinicama. Općina Molve u postupku je izrade registara imovine.

Državni ured za reviziju predlaže obaviti popis i utvrditi stvarno stanje imovine kojom Općina Molve upravlja i raspolaže ili bi trebala upravljati i raspolagati u skladu sa zakonima i drugim propisima.

Predlaže se pokrenuti postupak upisa prava vlasništva u korist Općine Molve u zemljišnim knjigama nad nekretninama koje pripadaju Općini Molve te usklađivanje podataka u zemljišnim knjigama i katastru. U poslovnim knjigama evidentirati svu imovinu za koju su riješeni imovinsko-pravni odnosi, a za imovinu za koju nisu riješeni imovinsko-pravni odnosi, predlaže se poduzimati aktivnosti za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i evidentiranje navedene imovine u poslovne knjige. Predlaže se ustrojiti i voditi registar imovine Općine Molve na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Molve raspolaže te stvorili osnovni preduvjeti za učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom i za donošenje planskih dokumenata za upravljanje i raspolaganje imovinom (strategija i godišnji planovi upravljanja i raspolaganja imovinom). U svrhu unaprjeđenja obavljanja poslova evidentiranja imovine u poslovnim knjigama i registru imovine, jednoobraznosti postupanja i točnosti podataka predlaže se donijeti plan aktivnosti za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa te procjenu i evidentiranje imovine u poslovne knjige.

Prema odredbama članaka 32. i 33. Zakona o udrugama («Narodne novine», broj 74/14, 70/17) programi i projekti od interesa za opće dobro u Republici Hrvatskoj koje provode udruge mogu se financirati, između ostalog, iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave) koje financiraju i ugovaraju provedbu programa i projekata od interesa za opće dobro na temelju provedenog javnog poziva odnosno natječaja ili na temelju posebnog propisa o financiranju javnih potreba. Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koju provode udruge («Narodne novine», broj 26/15) koja je stupila na snagu 13. ožujka 2015. su propisani kriteriji, mjerila i postupci koje jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave raspoložujući sredstvima iz javnih izvora primjenjuju prilikom financiranja i ugovaranja programa i/ili projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge. Prema odredbama članka 6. navedene Uredbe,

financiranje programa i projekata provodi se putem javnog natječaja, a osim navedenog, javni natječaj se objavljuje za financiranje, odnosno sufinanciranje dodjele nefinancijske podrške u pravima, pokretninama i nekretninama namijenjenih udrugama koje provode programe i projekte.

**Tablica 8. Podaci o poslovnim prostorima u zakupu u vlasništvu Općine Molve**

<b>Poslovni prostori u vlasništvu Općine Molve</b>		
<b>Poslovni prostor općinske Uprave</b>		
<b>Prostor</b>	<b>Površina u m<sup>2</sup></b>	<b>Namjena</b>
OPĆINSKA ZGRADA Trg kralja Tomislava 31 i 32, Molve kč.br. 14 k.o. Molve	364 188 zgrada 176 dvorište	Poslovni prostor za potrebe rada općinske Uprave upisano je kao društveno vlasništvo.
<b>Ostali poslovni prostori</b>		
<b>Prostor</b>	<b>Površina u m<sup>2</sup></b>	<b>Namjena</b>
DRUŠTVENI DOM (E-1 i E-2) Trg kralja Tomislava 4, Molve kč.br. 757/1 k.o. Molve	E-1 je 950 E-2 je 950	ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-1) Poslovni prostor u podrumu zgrade, ukupne površine 230,38 m <sup>2</sup> , koji se sastoji od trgovine, hodnika, WC-a, skladišta, ulaza, predprostora, skladišta, garderobe, odmor radnika, sanitarnog čvora, pečenja, skladišta brašna, pripreme tijesta, mljekare i skladišta.  ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-2) Poslovni prostor u podrumu zgrade, ukupne površine 18,22 m <sup>2</sup> , koji se sastoji od ženskog WC-a, muškog WC-a i stepenica i poslovni prostor u prizemlju zgrade, ukupne površine 284,51 m <sup>2</sup> , koji se sastoji od ulaznog hola, sobe, sobe - operatera, dvorane, bine i garderobe.
DRUŠTVENI DOM (novi dom) Trg kralja Tomislava 11, Molve kč.br. 47/2 k.o. Molve	579 zgrada 207 dvorište 372	Društveni dom sastoji se od prizemlja gdje se nalazi garaža za vatrogasna vozila. Vatrogasna zajednica i DVD Molve koriste još predvorje, salu za proslave i kuhinju, jedan prostor dan je na korištenje Selskom komunalnom društvu Molve d.o.o. Na katu doma nalazi se konferencijska sala za održavanje sastanaka, prezentacija i sjednica. Na katu se nalaze uredi koje koristi Općina i DVD Molve. Dom koriste i Udruge s područja općine.
DRUŠTVENI DOM »MOLVE GREDE« Molve Grede 20, Molve Grede kč.br. 7314/2	691 kuća i dvorište	Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera i za potrebe DVD-a »MOLVE GREDE«, Molve Grede.

k.o. Molve		
DRUŠTVENI DOM »GORNJA ŠUMA« (zgrada škole) kč.br. 3155 k.o. Molve	626 kuća i dvorište	Obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera
DRUŠTVENI DOM »REPAŠ« Repaš 63, Repaš kč.br. 2184/2 k.o. Ždala	1644 društveni dom	Udruga „NAPREDNE DOMAĆICE“ Repaš za obilježavanje proslava i svečanosti različitog karaktera
KUĆA I DVORIŠTE Konačka ulica 19, Molve kč.br. 377 k.o. Molve	410	Dječje igralište
KUĆA I DVORIŠTE Repaš 52, Molve kč.br. 2184/19 k.o. Molve	226 17 kuća 209 dvorište	Poslovni prostor koristi se za potrebe športskog nogometnog kluba »REPAŠ«, Repaš. Ne plaćaju najam.
ZGRADA I DVORIŠTE Molve kč.br. 756/1 k.o. Molve	317 119 zgrada 198 dvorište	Koristi Udruga »MOLVARSKI LIKOVNI KRUG«. Ne plaćaju najam.
PROIZVODNA HALA Braće Novaković 12, Molve kč.br. 1310 k.o. Molve	9794 1140 zgrada 8654 dvorište	Hala nije u najmu. 02.02.2018. raspisan je natječaj za najam prostora - proizvodne hale.
SAJMIŠTE Dravska, Molve kč.br. 1415/2 k.o. Molve	1402	Stočna vaga
RIBIČKI DOM »SEKULINE« Molve ledine 47, Molve kč.br. 9784/17 i 9784/13 k.o. Molve	1007 110 zgrada 897 dvorište	Koristi ŠRD „Šaran“ Molve
ZGRADA, DVORIŠTE I NADSTREŠNICA Dravska 19, Molve kč.br. 1419/1	2038 131 nadstrešni ca 231	Poslovni prostor koristi se za potrebe nogometnog kluba »MLADOST«, Molve. Ne plaćaju najam.



k.o. Molve	zgrada 1676 dvorište	
PROČIŠTAČ I BAZEN »JENDROTINE« Molve kč.br. 3354/3 k.o. Molve	1668 1371 pročistač 297 bazen	Pročistač
BAZEN, ZGRADA I PROČIŠTAČ »JENDROTINE« Molve kč.br. 3354/4 k.o. Molve	1653 15 bazen 117 zgrada 1521 pročistač	Pročistač
AUTOBUSNO STAJALIŠTE - POLJICE LIVADA Gornja Šuma kč.br. 3160 k.o. Molve	3679	Objekt - autobusno stajalište.
AUTOBUSNO STAJALIŠTE - LIPJE LIVADA Molve Grede kč.br. 6578/3 k.o. Molve	98	Objekt - autobusno stajalište.
DVIJE ZGRADE, TRI GARAŽE I DVORIŠTE Stjepana Radića 1, Novi Vinodolski kč.br. 3200/1 k.o. Novi	1762	-
<b>Poslovni prostori za povremeno korištenje</b>		
<b>Prostor</b>	<b>Površina u m<sup>2</sup></b>	<b>Namjena</b>
MRTVAČNICA »MOLVE« Marijanska 60 B, Molve kč.br. 1329/2 k.o. Molve	152	Povremeno korištenje sukladno potrebama sprovoda.
MRTVAČNICA »REPAŠ« Repaš kč.br. 2184/10 k.o. Ždala	94	Povremeno korištenje sukladno potrebama sprovoda.
<b>Udruge</b>		
<b>Prostor</b>	<b>Površina u m<sup>2</sup></b>	<b>Namjena</b>
<b>MOLVE</b>		

DVD »GORNJA ŠUMA« Gornja šuma bb, Molve k.o. Molve	-	Poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva »GORNJA ŠUMA«, Gornja šuma. Ne plaćaju najam.		
KUD »MOLVE« Trg kralja Tomislava 3, Molve	-	Koriste prostor DRUŠTVENOG DOMA, (novi dom) Trg kralja Tomislava 11, Molve, kč.br. 47/2, k.o. Molve		
<b>MOLVE GREDE</b>				
DVD »MOLVE GREDE« Molve Grede 20, Molve Grede kč.br. 7314/2 k.o. Molve	691 kuća i dvorište	Poslovni prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva »MOLVE GREDE«, Molve Grede. Ne plaćaju najam.		
<b>Zakup poslovnog prostora - proračunski korisnici u 100% vlasništvu</b>				
<b>Prostor</b>	<b>Površina u m<sup>2</sup></b>	<b>Zakupnik</b>	<b>Početak zakupa</b>	<b>Prestanak zakupa</b>
DRUŠTVENI DOM (novi dom) Trg kralja Tomislava 11, Molve kč.br. 47/2 k.o. Molve	-	Selsko komunalno društvo Molve d.o.o. – koriste jedan Ured	-	-
Poslovni prostor Trg Kralja Tomislava 10/a, Molve Kč.br. 449/2 k.o. Molve	-	Dječji vrtić „Pčelica“	-	-
<b>Zakup poslovnog prostora - drugi subjekti</b>				
<b>Prostor</b>	<b>Površina u m<sup>2</sup></b>	<b>Zakupnik</b>	<b>Početak zakupa</b>	<b>Prestanak zakupa</b>
Poslovni prostor Repaš 63, Repaš kč.br. 2184/2 k.o. Ždala	1644 društveni dom	DVD »REPAŠ« Repaš 63, Repaš	23.11.2016.  UGOVOR O ZAKUPU POSLOVNOG PROSTORA DRUŠTVENOG DOMA U REPAŠU i to poslovnog prostora	23.11.2028.

			Društvenog doma u Repašu (zgrada s pripadajućim dvorištem)	
--	--	--	---	--

Općina Molve planira utvrditi namjenu nekretnina s kojima upravlja i raspolaže i ustrojiti evidenciju o ostvarenim prihodima i rashodima od upravljanja i raspolaganja nekretninama po svakoj jedinici nekretnina kako bi se mogla utvrditi i pratiti učinkovitost upravljanja i raspolaganja nekretninama. Prema načelu dobrog gospodara i u svrhu učinkovitog raspolaganja imovinom i proračunskim sredstvima za nekretnine koje nisu u funkciji poduzimat će se aktivnosti za stavljanje u funkciju prema utvrđenoj namjeni.

#### **4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE**

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Molve koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Molve podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Molve, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Molve, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Molve uređeno je:

- Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18),
- Zakonom o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18),
- Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14).

U postupcima raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Molve moraju se imati u vidu i propisi kao što su:

- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 94/13, 148/13, 73/17),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17),

- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07, 152/08, 124/10, 56/13, 121/16, 09/17),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18).

Izvješćem o obavljenoj reviziji – upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Koprivničko-križevačke županije u poslovnim knjigama Općine Molve na koncu 2014. je evidentirana vrijednost zemljišta u iznosu 1.464.835,00 kn.

Evidentirana vrijednost građevinskih objekata u poslovnim knjigama se odnosi na ulaganja koja su obavljena od konstituiranja Općine Molve kao jedinice lokalne samouprave, na dio zemljišta na temelju sukcesije odnosno podjele imovine bivše Općine Đurđevac te na dio zemljišta za koje su od konstituiranja Općine Molve riješeni imovinsko-pravni odnosi i utvrđena vrijednost imovine. U poslovnim knjigama nisu evidentirane sve nekretnine koje pripadaju odnosno trebaju pripadati Općini Molve, neovisno o tome jesu li riješeni imovinsko-pravni odnosi. U poslovnim knjigama nisu evidentirani dio nerazvrstanih cesta, groblja te zemljišta i javnih površina.

Građevinski objekti su u glavnoj knjizi evidentirani po vrsti, količini i vrijednosti, dok podataka o površini zemljišta nema. Zasebna analitička knjigovodstvena evidencija zemljišta, građevinskih objekata i objekata komunalne infrastrukture po vrsti, količini (osim podataka o površini zemljišta) i vrijednosti (nabavna i otpisana) je ustrojena.

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva: Program razvoja poduzetničkih zona 2004. - 2007. i Program poticanja malog i srednjeg poduzetništva 2008. - 2012. U srpnju 2013. godine donesen je Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18). U Programu razvoja poduzetničkih zona 2004. - 2007. postavljeni su opći ciljevi: razvoj poduzetničkih zona u blizini svakog većeg naselja, namjena poduzetničke zone treba biti proizvodnja. Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija.

Namjera osnivanja Poduzetničkih zona jest poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Općine Molve i poboljšanja njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, porast zaposlenosti, te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine Molve.

Općina Molve donijela je Odluku o osnivanju gospodarske (poslovno-radne) zone »Brzdeljeva« (»Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije«, broj 04/10).

Na području Općine Molve postoje 3 poduzetničke zone i to: »Brzdeljeva«, »Molve Grede« u kojoj djeluju 2 firme (pogon za preradu uljane repice »BIO-ULJARICE« d.o.o. i pogon za proizvodnju drvene ambalaže »KOLEKS« i »Zdelja«. Čestice u poslovnoj zoni »Molve Grede« darovane su navedenim firmama i trenutno nema slobodnih čestica.

**Tablica 9. Podaci o popisu čestica Poslovne zone »Brzdeljeva«**

Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m <sup>2</sup>
4492/1	Molve	2104
4492/2	Molve	2341
4495	Molve	4877
4496/1	Molve	1705
4496/2	Molve	1931
4498	Molve	4305
4499	Molve	2169
4500	Molve	2140
4501/1	Molve	6870

**Tablica 10. Podaci o popisu čestice Poduzetničke zone »Zdelja«**

Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m <sup>2</sup>
4469/1	Molve	6367

#### 4.1. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Na temelju članka 159. Zakona o upravnom postupku (»Narodne novine«, broj 49/09) u vezi s člankom 131. Zakona o cestama (»Narodne novine broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i članka 52. Statuta Općine Molve (»Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije«), KLASA: 740-12/14-01/3, URBROJ: 2137/17-14-5, dana 10. ožujka 2014. godine, Općinski načelnik Općine Molve izdao je potvrdu da su sljedeće čestice koje se vode u zk. ulošku »SPISAK I« k.o. Molve u naravi nerazvrstane ceste i to:

**Slika 1. Popis nerazvrstanih cesta (I)**

Broj zemljišta (kat. čestice)	Oznaka zemljišta	Površina		
		jutro	hvat	m <sup>2</sup>
2417/1	PUT BELJEVINE		221	
2417/3	PUT BELJEVINE		112	
2417/4	PUT BELJEVINE		86	
2417/5	PUT BELJEVINE		57	

**Slika 2. Popis nerazvrstanih cesta (II)**

Na temelju članka 159. Zakona o upravnom postupku (»Narodne novine«, broj 49/09) u vezi s člankom 131. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i članka 52. Statuta Općine Molve (»Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije«), KLASA: 740-12/14-01/3, URBROJ: 2137/17-14-6, dana 10. ožujka 2014. godine, Općinski načelnik Općine Molve izdao je potvrdu da su sljedeće čestice koje se vode u zk. ulošku »SPISAK I« k.o. Molve u naravi nerazvrstane ceste i to:

Broj zemljišta (kat. čestice)	Oznaka zemljišta	Površina		
		jutro	hvat	m <sup>2</sup>
19/2	PUT U MJESTU		119	
588/1	PUT		52	
588/2	PUT		179	
1146/1	PUT		82	

1146/2	PUT		4
1147	PRILAZNI PUT	2	481
1212	PUT U SIGEČECU U MJESTU		276
1862	PUT U KRBULINU	1	488
1963	PUT U KRBULINU	1	350
2134	PUT U BELEVINAMA		435
2332	PUT U BELEVINAMA	1	21
2357	DVA PUTA U BELEVINAMA		347
2417/2	PUT BELJEVINE		121
2529	PUT U HELJI		493
2537	PUT U HELJI		164
2539	PUT U HELJI		470
2624	PUT U VULJAKU		512
2666	PUT U VULJAKU		301
2670	PUT U ĐUREVČAKU		331
2768	PUT U ĐUREVČAKU		215
2823	PUT U ĐUREVČAKU		1054
2895	PUT U LOŽANJKU		256
2928	PUT U IŠTVANOVU VIRU		741
2986	PUT U IŠTVANOVU VIRU		491
3532	PUT I MOST U MEĐUVOĐU	1	391
3653	PUT U MAČKOVAMA	1	158
3653/1	PUT		664
3653/2	PUT		48
3653/3	PUT		97
3653/4	PUT		163
3792	PUT U MAČKOVAMA		577
3889/1	PUT	1	996
3889/2	PUT		1450
3889/3	PUT		272
4212	PUT U NOVAMA	2	783
4274	PUT U NOVAMA		126
4530	PUT U BRZDELJEVI		978
4634/1	PUT	1	741
4634/2	PUT		277
4635	PUT U BRZDELJEVI	1	75
4915	PUT I DVA JARKA U VRBICAMA	1	709
4945	PUT U VRBICAMA		1138
4997	PUT U VRBICAMA		1320
4998	DVA PUTA U VRBICAMA		562
5026	DVA PUTA U GAIĆU		589
5139/1	PUT		364
5139/2	PUT		330
5210/1	PUT		128
5210/2	PUT		176
5269	PUT POD GAIĆEM		722
5275	PUT U JALŠEVLJU		212
5414	PUT U JALŠEVLJU		258
5452	PUT PAVLOVE U JASENOVCU		332
5531	PUT PAVLOVE U JASENOVCU		255
5656	PUT DELIĆI U JASENOVCU		114
5702	PUT DELIĆI U JASENOVCU		284
5703	PUT DELIĆI U JASENOVCU		540
5842	PUT U JASENOVCU		500



5870	PUT U DUDINJAKU	1	15
5978	PUT MALI PIJESKI U DUDINJAKU		1447
6057	PUT MALI PIJESKI U DUDINJAKU		538
6058	PUT MALI PIJESKI U DUDINJAKU		459
6059	PUT MALI PIJESKI U DUDINJAKU		352
6060	PUT MALI PIJESKI U DUDINJAKU		1517
6061	PUT MALI PIJESKI U DUDINJAKU	2	849
6064	PUT MALI PIJESKI U DUDINJAKU		1468
6065	PUT U RUŠKI		1525
6104	PUT U RUŠKI		286
6105	PUT U RUŠKI		109
6184/1	PUT U BREZOVICI		323
6184/2	PUT U BREZOVICI		77
6229	PUT U BREZOVICI		218
6303	PUT U BREZOVICI		705
6304	PUT U BREZOVICI	1	1145
6321	PUT BREZJE U BREZOVICI		171
6420	PUT U BREZOVICI		1133
6443	PUT U BREZOVICI		74
6444	PUT U BREZOVICI		869
6479	PUT U BREZOVICI		614
6497	PUT U BREZOVICI	2	125
6608	PUT U JASENOVAČKOM BEREKU		1091
6664	PUT U PLEŠĆECU		646
6857	PUT U GREDAMA		897
7013	PUT U MEDVEDIČKI		290
7086	PUT U HAMBARU	1	396
7185/1	PUT HAMBAR		170
7198/1	PUT HAMBAR		66
7198/4	PUT HAMBAR		214
7198/6	PUT HAMBAR		157
7198/7	PUT HAMBAR		48
7198/8	PUT HAMBAR		199
7498/1	PUT STARA SEČA		27
7498/4	PUT STARA SEČA		594
7598/29	PUT U INZULI I		165
7598/395	PUT U INZULI I		100
7719	PUT U NOVOJ SEČI		278
7791	PUT U LUKI		53
7980	PUT U VRBIKAMA		1328
7983	PUT U VRBIKAMA		144
8099	PUT U VRBIKAMA		95
8179	PUT U VRBIKAMA		262
8266	PUT U NOVAČKI		368
8308/1	PUT U NOVAČKI		219
8308/2	PUT U NOVAČKI		22
8445	PUT U GORNJEM POLJU		478
8455/1	PUT U GORNJEM POLJU		755
8455/2	PUT U GORNJEM POLJU		48
8507	PUT U ŠTORGAMA		440
8623	PUT U ŠTORGAMA		453
8676	PUT U JADI		335
8696	PUT U JADI		604
8752/1	PUT U VRBIKI		283

8752/2	PUT U VRBIKI		48
8756	PUT U JADI		119
8758	PUT U JADI		118
8872/1	PUT U JADI		1111
8872/2	PUT U JADI		24
8877	PUT U JADI		324
9039	PUT U JADI		302
9070/1	PUT U DONJEM POLJU		316
9070/2	PUT U DONJEM POLJU		50
9127	PUT U DONJEM POLJU		1030
9232	PUT U DONJEM POLJU		1035
9397	PUT U LUČICI		1059
9541/1	PUT		1151
9561/3	PUT U SEKULINI		104
9584	PUT U SEKULINI		304
9659	PUT U SEKULINI		81
9736/1	PUT SEKULINA		895
9771	PUT U SEKULINI		123
9775	PUT U SEKULINI		998
9785	PUT U SEKULINI		188
9794/1	PUT SEKULINA		231
9824/1	PUT U SEKULINI		237
9876	PUT U SEKULINI		228
9929	PUT U SEKULINI		253
9987/3	PUT SEKULINA		308
10034	PUT U SEKULINI		323
10200	PUT U SEKULINI		647
10231	PUT U HAMPOVAČKOJ LUKI		192
10294	PUT U HAMPOVAČKOJ LUKI		230
10353	PUT U ŠTVANJINOJ LUKI		815
10354	PUT U ŠTVANJINOJ LUKI		461
10458	PUT U BRDINOJ LUKI		419
10461	PUT U BRDINOJ LUKI		209
10516	PUT U BRDINOJ LUKI		428
10560	PUT U BRDINOJ LUKI		185
10580	PUT U BRDINOJ LUKI		1127
10658	PUT U INZULI II		230
10805	PUT U INZULI II		901
10806	PUT U INZULI II		1220
10830/2	PUT U INZULI II		210

## 5. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Molve mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Molve budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Nakon ispunjavanja uvjeta za prodaju nekretnina raspisati će se natječaji za prodaju nekretnina koje su navedene u tablici broj 11. Zaključak o prodaji navedenih nekretnina donijelo je Općinsko vijeće 29. lipnja 2017. godine. Za nekretninu kč.br. 3200/1, k.o. Novi napravljena je procjena vrijednosti .

**Tablica 11. Podaci o nekretninama u vlasništvu Općine Molve koje su za prodaju**

<b>Popis nekretnina koje su za prodaju</b>			
<b>Br. čestice</b>	<b>Katastarska općina</b>	<b>Površina u m<sup>2</sup></b>	<b>Kultura</b>
5214	Seline	1038	Pašnjak
3200/1	Novi	1762	Dvije zgrade, 3 garaže i dvorište

## **6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA**

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskeg razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetskei ciljevi su:

- sigurnost opskrbe energijom;
- konkurentnost energetskeg sustava;
- održivost energetskeg razvoja.

Strategijom definiran je cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivihi izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskehi resursa,
2. brži razvoj infrastrukturnih projekata.

Zakonskei propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno ovo područje:

- Ustav Republike Hrvatske – članak 52. (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakon o obnovljivihi izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji (»Narodne novine«, broj 100/15, 126/16, 131/17),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18),
- Zakona o energetskei učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14),
- Zakona o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),

- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje služnosti u šumi ili na šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu izgradnje vodovoda, kanalizacije, plinovoda, električnih vodova (»Narodne novine«, broj 108/06),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje prava služnosti na šumi i/ili šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 133/07, 09/11),
- Uredba o naknadi štete po osnovi otuđenja mineralne sirovine (»Narodne novine«, broj 90/14),
- Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 31/14),
- Uredba o naknadi za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 37/14),
- Pravilnik o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova (»Narodne novine«, broj 79/14),
- Pravilnik o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije (»Narodne novine«, broj 88/12),
- Pravilnik o utvrđivanju naknade za prenesena i ograničena prava na šumi i šumskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 72/16),
- Pravilnik o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnoj cesti (»Narodne novine«, broj 78/14),
- Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (»Narodne novine«, broj 95/14),
- Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 76/13),
- Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2030. godine (»Narodne novine«, broj 131/14),
- Strategija energetskog razvoja Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 130/09)
- Izvješće o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Koprivničko-križevačke županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Koprivnica, studeni 2016., Koprivnica).

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na čijem se području nalazi istražni prostor ili eksploatacijsko polje dužne su u roku od osam dana od zaprimanja dozvole za istraživanje, dozvole za eksploataciju i rješenja o utvrđivanju eksploatacijskog polja objaviti čitav sadržaj na svojim mrežnim stranicama radi informiranja javnosti.

U Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Koprivničko-križevačke županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Koprivnica, studeni 2016., Koprivnica) navodi se Općina Molve.

Prostorno plansku dokumentaciju čine i prostorni planovi općina i gradova. Rudarsko-geološkom studijom utvrđena su određena odstupanja između Prostornog plana te prostornih planova općina i gradova. Najčešće se odnose na istražne prostore

koji su u međuvremenu postali eksploatacijska polja, ili situacije u kojima nisu dovoljno brzo ažurirani prostorni planovi te planirani prostori nisu postali postojeća eksploatacijska polja u planovima. Pregled istražnih prostora i eksploatacijskih polja koja nemaju usklađenu prostorno plansku dokumentaciju su Sekuline I (22,70 ha) i Hambari (23,71 ha) koji se nalaze na području općine Molve. Izvješće navodi da planirani i postojeći istražni prostori u prostornom planu Županije i prostornom planu Općine nije planiran. Za istražni prostor Hambari je potrebno usklađenje prostornih planova koje ovisi o projektu hidroelektrane na Dravi.

Radi spoznaje o funkcioniranju sustava gospodarenja mineralnim sirovinama na području Županije, tijekom obavljanja revizije (u svibnju 2016.), Državni Ured za reviziju zatražio je od jedinica lokalne samouprave na području Županije podatke o njihovim saznanjima o protupravnoj eksploataciji mineralnih sirovina te jesu li o tome obavijestili nadležna tijela. Prema dostavljenim podacima, koji nisu cjeloviti jer pojedine jedinice lokalne samouprave nisu dostavile podatke, jedinica lokalne samouprave Općina Molve, ima saznanja o mogućoj protupravnoj eksploataciji mineralnih sirovina na svom području, o čemu su izvijestile nadležnu policijsku postaju odnosno rudarsku inspekciju (usmeno). Budući da su mineralne sirovine najvećim dijelom neobnovljivi prirodni resurs ograničenih rezervi, od izuzetnog značaja je sprječavanje otuđenja tih resursa odnosno sprječavanje moguće protupravne eksploatacije.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U tablici broj 12. navedeni su razvojni projekti Općine Molve.

**Tablica 12. Razvojni projekti Općine Molve**

<b>Projekti</b>	<b>Razdoblje provedbe projekata</b>
Radovi Energetske obnove zgrade vrtića »Pčelica« Molve	2018. godina
Radovi rekonstrukcije društvenog doma/kulturnog centra (kino sale)	2018. godina
Izgradnja reciklažnog dvorišta u Molvama	2018. godina
Asfaltiranje nerazvrstanih lokalnih cesta	2018. godina
Nabava kolektora za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda	2018. godina
Opremanje društvenog doma/kulturnog centra (kino sale)	2018. godina
Opremanje reciklažnog dvorišta	2018. godina
Izgradnja pastoralnog centra	2018. godina
Opremanje društvenog doma u Repašu	2018. godina
Postavljanje nadstrešnice (parking Općine Molve, PŠ Repaš, igralište kod vage u Molve Gredama)	2018. godina
Nabava agregata za održavanje narazvrstanih cesta	2018. godina
Nabava dječjih sprava za igralište kod PŠ Medvedička	2018. godina
Opremanje kabineta knjižnice	2018. godina
Izgradnja prepumpne stanice u Marijanskoj ulici	2018. godina
Gradnja kabela javne rasvjete u ulicama Medvrti i braće Novaković	2018. godina

**Tablica 13. Popis nekretnina za koje Općina Molve planira rješavati imovinsko-pravne odnose u 2019. godini**

<b>Nekretnine za koje Općina Molve planira rješavati imovinsko-pravne odnose</b>			
<b>Br. čestice</b>	<b>Katastarska općina</b>	<b>Površina u m<sup>2</sup></b>	<b>Opis nekretnine</b>
13/2	Molve	1536	Kuća i dvorište ukupne površine 1536 m <sup>2</sup> je u vlasništvu Osnovne škole »Molve«. Na nekretnini je ambulanta u Molvama.
14	Molve	364	Na Trgu kralja Tomislava broj 31 i 32 ukupne površine 364 m <sup>2</sup> je poslovno-stambena zgrada površine 188 m <sup>2</sup> i dvorište površine 176 m <sup>2</sup> . Nekretnina je upisana kao društveno vlasništvo. Nekretnina ima teretovnicu jednog poduzeća koje je ugašeno i jedne banke.
449/2	Molve	1211	Na Trgu kralja Tomislava 10/a je zgrada dječjeg vrtića. Vlasnik je Osnovna škola »Molve«. Površina zgrade je 443 m <sup>2</sup> dok je dvorište 768 m <sup>2</sup> .
755/4	Molve	1246	Na Trgu kralja Tomislava 5 nalazi se galerija u mjestu i općinska knjižnica ukupne površine 1246 m <sup>2</sup> i to zgrada površine 176 m <sup>2</sup> i dvorište 1070 m <sup>2</sup> . Vlasnik je Osnovna škola »Molve«.
1334	Molve	8909	Groblje ukupne površine 8909 m <sup>2</sup> je vlasništvo Župe Uznesenja Blažene Djevice Marije.

## **7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE**

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Molve:

1. Procjena potencijala imovine Općine Molve mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradilo je prvu fazu Informacijskog sustava tržišta nekretnina eNekretnine. Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila predmet transakcije – stan, kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd. Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (»Narodne novine«, broj 107/14),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija.



Općina Molve ne planira zatražiti procjene nekretnine tijekom 2019. godine osim ukoliko se za to ukaže potreba. Ukoliko se ipak odluči vršiti procjena nekretnina, procjenu će obavljati ovlaštene sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

## **8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA**

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo.

### **Zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine**

Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona, mogu do 31. prosinca 2018., a najkasnije 60 dana od primitka pravomoćnog rješenja podnijeti zahtjev prema Republici Hrvatskoj za naknadu.

Republika Hrvatska izvršiti će obvezu prema jedinici lokalne samouprave isključivo raspolaganjem nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske, u korist jedinice lokalne samouprave u vrijednosti do ukupnog iznosa isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Ukupni iznos isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine jednak je zbroju iznosa naknade koji je pravomoćno utvrđen, do dana podnošenja zahtjeva u upravnom ili parničnom postupku povodom utvrđivanja iznosa naknade za oduzeto zemljište i kamatama obračunanim na isti iznos na dan isplate fizičkoj osobi. U slučaju raspolaganja nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave procijenjena vrijednost nekretnine i/ili prava u vlasništvu Republike Hrvatske mora biti jednaka ukupnom iznosu isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Raspolaganje nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave provodi se bez naknade za raspolaganje (bez isplate kupoprodajne cijene).

Općina Molve nema u planu rješavati imovinsko pravne odnose za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine niti je vraćala novac ili zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske-komunističke vladavine.

## 9. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Zakonski propisi kojima je uređena provedba projekata javno - privatnog partnerstva:

- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16),
- Zakon o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12, 15/15),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Uredba Vlade Republike Hrvatske o provedbi projekata javno-privatnog partnerstva (»Narodne novine«, broj 88/12, 15/15).

Zakonom o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14) utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno - privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno - privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.

Javno - privatno-partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno - privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera

Javno tijelo može dopustiti i obavljanje komercijalne djelatnosti s ciljem naplate prihoda, ako je tako ugovoreno. U svrhu provedbe projekata javno - privatnog partnerstva, javni partner prenosi na privatnog pravo građenja ili mu daje koncesiju. Ugovor o javno - privatnom partnerstvu zaključuje se u pisanom obliku na određeno razdoblje koje ne može biti kraće od pet ni duže od četrdeset godina, osim ako posebnim zakonom nije propisano duže razdoblje.

Javno - privatno partnerstvo oblik je suradnje dvaju sektora, u okviru koje se udruživanjem resursa i podjelom rizika postiže dodana vrijednost. Kod projekata javno - privatnog partnerstva vodit će se računa o ciljevima koji se žele postići uključivanjem privatnog sektora u isporuku javnih usluga, kao što su smanjenje ukupnih životnih troškova javnog projekta, povećanje efikasnosti trošenja javnog novca, ubrzanje raspoloživost ponude javne infrastrukture i slično.

U financiranju projekta dijelom sudjeluje privatni poduzetnik, a ostatak vrijednosti nadoknađuje javno tijelo iz svojeg proračuna. Relativno dugo trajanje odnosa (maksimum je do četrdeset godina) omogućuje povrat uloženi sredstava privatnom poduzetniku.

Općina Molve nema planova za ulaženje u projekte javno - privatnog partnerstva. Izgradnja pojedinog javnog objekta primjenom javno - privatnog partnerstva smatrat će se samo jednom od mogućnosti koja se može primijeniti samo kad to dopušta situacija, obilježja projekta i gdje se mogu dokazati jasne prednosti i koristi. Primjena dolazi u obzir samo ako se pokaže boljim rješenjem od, na primjer, tradicionalnih modela javne nabave, a sukladno definiranoj proceduri i metodologiji u sklopu važeće zakonske regulative u Republici Hrvatskoj.

## 10. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Registara imovine koji će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioriternih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Registra imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Molve raspolaže. Općina Molve ustrojila je Registar imovine. Registar imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem registra imovine ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije. Strategijom definirani su sljedeći dugoročni ciljevi vođenja registra imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Molve,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Molve,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Budući da se očekuje donošenje novog Zakona o središnjem registru državne imovine kojim će se urediti vođenje Središnjeg registra državne imovine, ciljevi vođenja Središnjeg registra, podaci koji se prikupljaju i evidentiraju u Središnjem registru, obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar i druga pitanja vezana za Središnji registar. Obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar među ostalima su i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, stoga će Općina Molve prilagoditi i postupiti sukladno novim zakonskim odredbama. Do tada Općina Molve izradit će svoj Registar imovine kako bi imala na jednom mjestu uvid u nekretnine s kojima upravlja i raspolaže.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicama Općine Molve postavljen je widget *Imovina* gdje se nalazi registar imovine, kao i svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremati sve dokumente vezane za pojedinu imovinu iz registra kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su slijedeći:

- Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«94/13, 18/16, 89/17)
- Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11).

Odredbe glave VIII., članci 60. – 64. Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, br. 94/13, 18/16 i 89/17 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) ostaju na snazi do stupanja na snagu Zakona kojim se uređuje vođenje Središnjeg registra državne imovine.

Sukladno članku 60. Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, br. 94/13, 18/16 i 89/17) uspostavlja se i vodi Registar imovine. Način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra imovine propisan je Uredbom o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11).

**Tablica 14. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja Registra imovine u 2019. godini**

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Molve	Utvrđiti i identificirati pojavne oblike imovine	Općina Molve utvrdit će i identificirati pojavne oblike imovine s kojima upravlja i raspolaže s uzorom na Državni registar.
Ažuriranje Registra imovine	Redovno ažurirati Registar imovine koji je javno dostupan na Internet stranici Općine Molve	<p>Prema preporukama Državnog ureda za reviziju Općina Molve je ustrojila Registar imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspolaže.</p> <p>Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitna je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati.</p> <p>Pravovremenim i učestalim ažuriranjem Registra imovine ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije. Osim samog Registra imovine trebaju se ažurirati, dopunjavati i objavljivati svi dokumenti kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Molve.</p>

## **11. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE MOLVE**

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Molve:

1. Potrebno je na internet stranici Općine Molve na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Molve,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Molve s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Molve:

### **- Opći propisi:**

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Ustav Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18),
- Zakon o autorskom pravu i srodnim pravima (»Narodne novine«, broj 167/03, 79/07, 80/11, 125/11, 141/13, 127/14, 62/17),
- Zakon o medijima (»Narodne novine«, broj 59/04, 84/11, 81/13),
- Zakon o općem upravnom postupku (»Narodne novine«, broj 47/09),
- Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (»Narodne novine«, broj 42/18),
- Zakon o sustavu državne uprave u odnosima uprave i građana (»Narodne novine«, broj 150/11, 12/13, 93/16, 104/16),
- Zakon o tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 79/07, 86/12),
- Zakon o upravnim sporovima (»Narodne novine«, broj 20/10, 143/12, 152/14, 94/16, 29/17),
- Zakon o zaštiti tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 108/96),
- Opći porezni zakon (»Narodne novine«, broj 115/16),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije isključivih prava na ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 20/16),
- Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 124/15),

- Pravilnik o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 83/14),
- Pravilnik o vrstama i sadržaju dozvola kojima se utvrđuju uvjeti ponovne uporabe informacija (»Narodne novine«, broj 67/17),
- Kriterij za određivanje visine naknadne stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (»Narodne novine«, broj 12/14, 15/14).

- **Propisi EU:**

- Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenog 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
- Direktiva o izmjeni Direktive 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenog 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora, 2013/37/EU,
- Directive 2013/37/EU of the European Parliament and of the Council of 26 June 2013 amending Directive 2003/98/EC on the re-use of public sector information Text with EEA relevance,
- Konsolidirana Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenog 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Consolidated Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
- Smjernice o preporučenim standardnim dozvolama, skupovima podataka i naplati ponovne uporabe dokumenata 2014/C 240/01,
- Guidelines on recommended standard licences, datasets and charging for the reuse of documents 2014/C 240/01,
- Europska konvencija o ljudskim pravima i temeljnim slobodama (MU 18/97, 06/99, 14/02, 13/03, 09/05, 01/06, 02/10),
- UREDBA (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka).

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Molve na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,



- zapise vezane uz lokalnu upravu, zapisnike i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Molve.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Molve zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Molve te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Molve.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupa u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15). Ujedno se pristupa dostavljanju zakonom utvrđenih podataka u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske, prema Pravilniku o središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske. Službenik za informiranje redovito se bavi i unapređenjem načina obrade dokumenata, njihovim razvrstavanjem, čuvanjem i objavljivanjem, kako bi što jednostavnije i kvalitetnije bili dostupni.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Molve dužna je Povjereniku dostaviti Izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu najkasnije do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Trgovačka društva u vlasništvu Općine Molve imaju jednaku obvezu poštivanja načela javnosti, obvezu proaktivnog informiranja sudionika javnosti te ispunjavanja odredbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15). Obveza uključuje poštivanje i rad u skladu s pravilima i kriterijima upravljanja i raspolaganja imovinom definiranih propisima i drugim aktima te redovitu koordinaciju prije raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Molve.

Upravljanje imovinom koja im je dana na raspolaganje ili je u njihovu vlasništvu mora biti u skladu sa Strategijom te ovim Planom upravljanja. Odluke koje se odnose na upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Molve moraju biti objavljene kako bi bile dostupne javnosti.

Općina Molve zbog ustavnopravne zaštite svog statusa ima autonomiju rada i odlučivanja, uključujući i aktivnosti vezane za imovinu. U Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 76/13) u smjernicama u upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske navedeno je: *„U pogledu nekretnina ovom se Strategijom utvrđuju smjernice koje su dužni poštovati svi upravitelji nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ovlaštena tijela za rješavanje prostorne problematike, kada upravljaju nekretninama na podlozi općih propisa.“* Općina Molve u sastavljanju svoje Strategije te Plana upravljanja provodit će smjernice nacionalne Strategije.

Sukladno nacionalnim smjernicama Općina Molve učinila je javno dostupnima svoj Registar imovine i sve dokumente kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje nekretninama kako bi bili javno dostupni svim građanima. Prema tome i ovaj Plan bit će objavljen na Internet stranici Općine Molve te će se sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine», broj 25/13, 85/15) provesti postupak savjetovanja sa zainteresiranom javnošću putem Internet stranice Općine Molve.

**Tablica 15. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Molve**

<b>Ciljevi</b>	<b>Mjere</b>	<b>Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera</b>
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Općine Molve	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Molve na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) te zaprimljene zahtjeve upisati u službeni Upisnik sukladno članku 14. navedenog zakona.
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).

## **12. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE**

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje provodi se osobito u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo
- provođenja programa demografske obnove
- provođenja programa gospodarenja otpadom
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i

područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Dana 11. studenog 2016. godine Hrvatski sabor donio je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave koji je objavljen u Narodnim novinama broj 93/16, 104/16 i koji je stupio na snagu 13. studenog 2016. godine. Navedenim izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave propisano je da se danom stupanja na snagu Zakona ustrojava Ministarstvo državne imovine, a da Središnji državni ured za upravljanje državnom imovinom s danom stupanja na snagu Zakona prestaje s radom.

Ministarstvo državne imovine preuzelo je poslove, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Središnjeg državnog ureda za upravljanje državnom imovinom, kao i državne službenike i namještenike zatečene na preuzetim poslovima. Općina Molve nije zatražila darovanje nekretnina od Ministarstva državne imovine i za sada nema u planu tražiti.